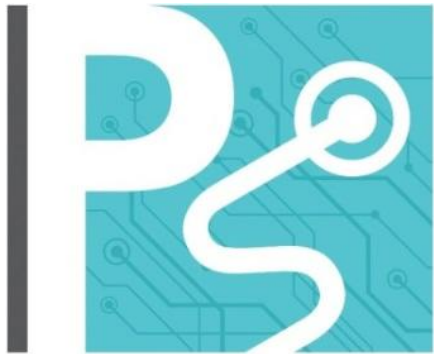


Αύξηση εσόδων ΟΤΑ : Στρατηγική προσέγγιση και πρακτική υλοποίηση για άμεσα αποτελέσματα



P U B L I C S O F T

Στόχος μας οι ανάγκες σας!

Εισηγητής: Ανδρέας Γκουγκουλής MSc,
Γενικός Διευθυντής της εταιρείας PublicSoft IKE

Αύξηση Εσόδων ΟΤΑ: Στρατηγική προσέγγιση και πρακτική υλοποίηση για άμεσα αποτελέσματα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΠΗΓΕΣ ΕΣΟΔΩΝ ΟΤΑ

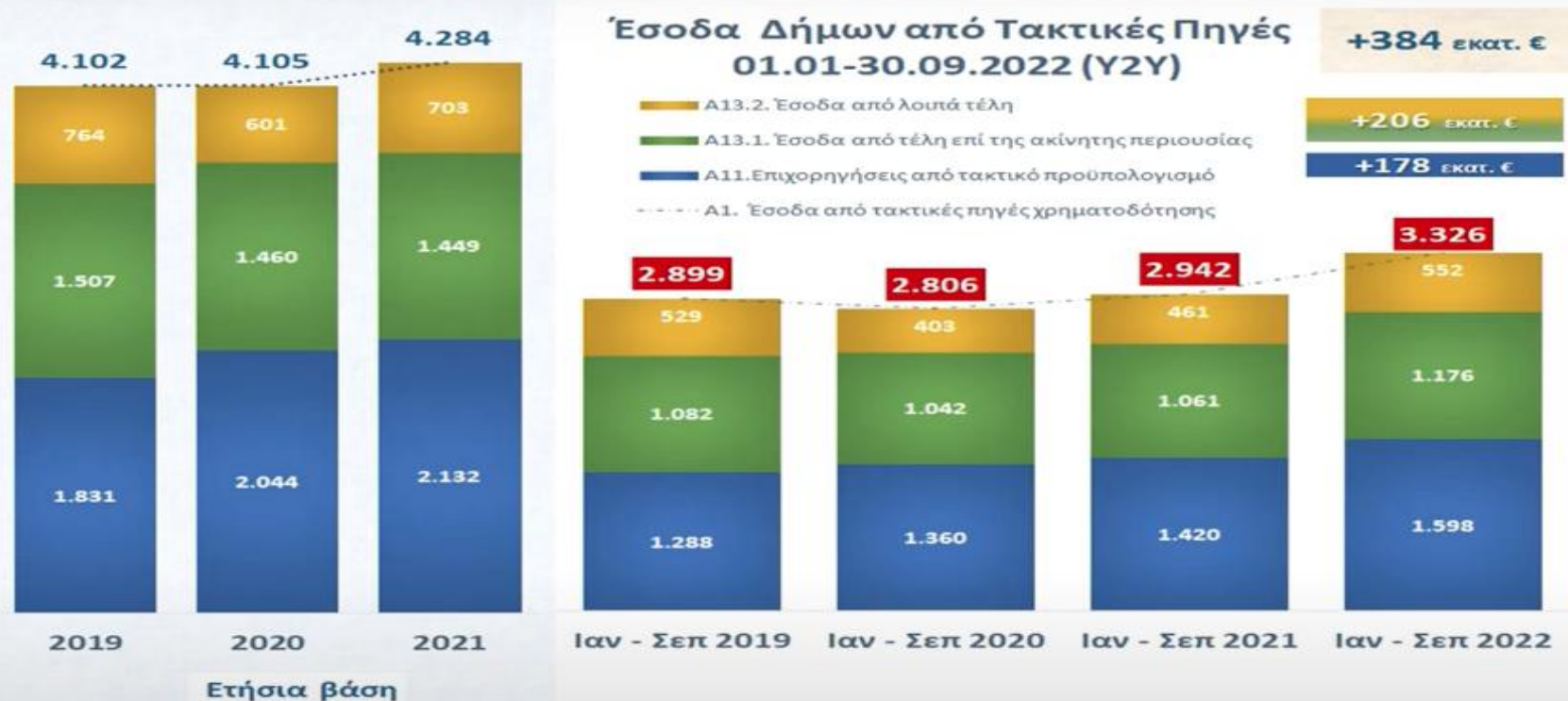
2. ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΕΙΣΠΡΑΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

3. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ - ΛΥΣΕΙΣ

4. ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΙΚΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

Εκτέλεση δημοτικών προϋπολογισμών μέχρι 30.09.2022

(πριν από προσαρμογές ενοποίησης στο ισοζύγιο της γενικής κυβέρνησης)



Α' 9μηνο 2022

Επιχορηγήσεις από τακτικό ΠΥ: 48%

Έσοδα από λοιπά Τέλη: 16,7%

Έσοδα από Τέλη ΑΠ: 35,3%

**Παρότι σε όλες τις χώρες του κόσμου το κεντρικό κράτος
επιχορηγεί την Τοπική Αυτοδιοίκηση,
με μια ματιά στους αριθμούς
γίνεται σαφές ότι, στην Ελλάδα, οι Δήμοι είναι
οικονομικά εξαρτημένοι σε υπέρμετρο βαθμό
από αυτό.**

Γιατί πρέπει να συμβαίνει αυτό;

Μήπως το επιβάλλουν οι νόμοι μας;

1. ΠΗΓΕΣ ΕΣΟΔΩΝ ΟΤΑ

Στο άρθρο 157 του Ν.3463/06 γίνεται η διάκριση των εσόδων των ΟΤΑ σε τακτικά και έκτακτα.

Έκτακτα έσοδα είναι αυτά που προέρχονται:

- α) Από δάνεια, δωρεές, κληροδοτήματα και κληρονομιές.
- β) Από διάθεση, εκποίηση και εν γένει εκμετάλλευση περιουσιακών στοιχείων.
- γ) Από συμμετοχή σε επιχειρηματική δραστηριότητα κατά τις ειδικότερες διατάξεις του νόμου.
- δ) Από τα κάθε είδους πρόστιμα ή άλλες διοικητικές κυρώσεις και
- ε) Από κάθε άλλη πηγή.

1. ΠΗΓΕΣ ΕΣΟΔΩΝ ΟΤΑ

Στο άρθρο 157 του Ν.3463/06 γίνεται η διάκριση των εσόδων των ΟΤΑ σε τακτικά και έκτακτα.

Τακτικά έσοδα είναι αυτά που προέρχονται:

- α) Από θεσμοθετημένους υπέρ αυτών πόρους (Κ.Α.Π.)
- β) Από τα εισοδήματα της κινητής και ακίνητης περιουσίας
- γ) Από ανταποδοτικά τέλη και δικαιώματα
- δ) Από φόρους, τέλη, δικαιώματα και εισφορές και
- ε) Από τοπικά δυνητικά τέλη, δικαιώματα και εισφορές

Η ΣΗΜΑΣΙΑ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΥΝΑΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ.

Η δημοσιονομική θεωρία και η διεθνής εμπειρία δείχνουν ότι,
**για να λειτουργήσει η Τοπική Αυτοδιοίκηση υπεύθυνα και αποτελεσματικά,
ένα σημαντικό μέρος των εσόδων της πρέπει να προέρχεται από δικές της,
ανεξάρτητες πηγές εσόδων**

ώστε οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) να μπορούν να
προγραμματίζουν τα έργα τους και να μην εξαρτώνται από τις προθέσεις για την
παροχή ενισχύσεων της εκάστοτε κεντρικής εξουσίας
(Ερευνα διαΝΕΟσις).

**Η ΣΗΜΑΣΙΑ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΥΝΑΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ.**

Η οικονομική αυτοδυναμία δεν είναι εφικτή χωρίς την

πληρότητα εσόδων,

η οποία με τη σειρά της **εξαρτάται**

από την **οικονομική αποτελεσματικότητα**, ήτοι την

εισπραξιμότητα

των διαφόρων εσόδων των ΟΤΑ.

2. Τα 5 + 2 πιο κοινά προβλήματα εισπραξιμότητας

1. Εσφαλμένες καταχωρίσεις στα αρχεία για την επιφάνεια των ακινήτων, ενώ σε ορισμένες περιπτώσεις δεν αναφέρονται καν τα στοιχεία των ιδιοκτητών ή των ακινήτων.
2. Δεν υπάρχει ακριβής εικόνα των ακινήτων που βαρύνονται με το τέλος, ούτε και των υποχρεων, για την καταβολή του τέλους, προσώπων.
3. Ελλιπής αποτύπωση των επισφαλών και επίδικων απαιτήσεων στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις στην πλειοψηφία των Δήμων.
4. Έλλειψη συνοχής μεταξύ των αρχείων των Δήμων και των αντίστοιχων του ΔΕΔΔΗΕ.
5. Ανεπαρκής τήρηση και παρακολούθηση του μητρώου οφειλετών. Οι βεβαιωτικοί κατάλογοι καταρτίζονται με μεγάλη καθυστέρηση ή και για μέρος μόνο των ανείσπρακτων οφειλών, διότι οι δήμοι δεν γνωρίζουν τα πλήρη στοιχεία του υπόχρεου με συνέπεια την αδυναμία ταυτοποίησης του οφειλέτη.

+

1. Η ανεπαρκής στελέχωση, αλλά και επιμόρφωση, των οικονομικών υπηρεσιών: καθυστερήσεις στην επεξεργασία των δηλώσεων.
2. Ο πληθωρισμός των νομοθετικών διατάξεων που θεσπίζουν δημοτικά έσοδα σε συνδυασμό με την έλλειψη κωδικοποίησης της νομοθεσίας αλλά και τη μη ορθή εφαρμογή της.

3. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ- ΛΥΣΕΙΣ

Προκειμένου ένας Οργανισμός

να καθορίσει **που πηγαίνει**

πρέπει να γνωρίζει **που βρίσκεται**.

Τότε προσδιορίζει **που θέλει να πάει**

και **πως θα φτάσει εκεί**.

Το σχέδιο που προκύπτει από αυτή

τη διαδικασία ονομάζεται

Στρατηγικό Σχέδιο

➤ **Που είμαστε;**

➤ **Που θέλουμε να πάμε;**

➤ **Πως θα πάμε;**

Βήμα 1: Η αναγνώριση της παρούσας κατάστασης

✓ Εισπράττω το σύνολο των

- **Τελών** (χρηματικό ποσό που καταβάλλεται για την παροχή ορισμένων υπηρεσιών),
- **Δικαιωμάτων** (απαίτηση που την κατοχυρώνει ο νόμος),
- **Φόρων** (τμήμα του εισοδήματος φυσικών ή νομικών προσώπων, που αποδίδεται υποχρεωτικά στο δημόσιο) **και**
- **Εισφορών** (χρηματικό ποσό που καταβάλλεται σε κοινό ταμείο)

που ο νόμος μου επιβάλλει να εισπράττω;

✓ Εισπράττω τα συνολικά ποσά που ο νόμος μου επιβάλλει να εισπράττω;

✓ Πως τα εισπράττω;

Υπάρχουν τυποποιημένες διαδικασίες και ψηφιακά εργαλεία, ώστε να εκτελούνται αποτελεσματικά οι απαιτούμενες διαδικασίες βεβαίωσης και είσπραξης εσόδων;

Βήμα 2: Το Σχέδιο & Οι Στόχοι

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΒΕΛΤΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΕΣΟΔΩΝ **ΟΤΑ**



Βήμα 2: Το Σχέδιο & Οι Στόχοι

Α. Έλεγχος πληρότητας εσόδων:

Εντοπισμός κενών για τη διεύρυνση της φορολογητέας ύλης μέσω αναλυτικής επισκόπησης της νομοθεσίας, ιδίως σε *terrae incognitae*... όπως:

- Καταγραφή **αδόμητων οικοπέδων** εντός σχεδίου (ΤΑΠ)
- Αναζήτηση και επικύρωση οφειλετών και οφειλών **πράξεων εφαρμογής** (εισφορά σε χρήμα)
- Έλεγχος απόδοσης **τελών διέλευσης** από παρόχους ηλεκτρικής ενέργειας και κινητής τηλεφωνίας
- Κανονικοποίηση **αρχείου του ΔΕΔΔΗΕ** - εγγραφές με διαφορετική ζώνη από τις επίσημες ζώνες του Υπουργείου Οικονομικών, ανώνυμες ή χωρίς οδό, αντί οδού περιοχή ή τοπωνύμιο (πχ. ΣΤΑΣΗ ΟΑΣΑ), χωρίς αριθμό και εκτός σχεδίου, καταφανή εκ παραδρομής λάθη

Βήμα 2: Το Σχέδιο & Οι Στόχοι

B. Έλεγχος εισπραξιμότητας:

Εντοπισμός των όποιων εσωτερικών αδυναμιών και ανάληψη σχετικών πρωτοβουλιών για τη διόρθωσή τους με έμφαση, στις εξής, κυρίως, περιοχές:

- Στον **τρόπο που καταρτίζονται οι χρηματικοί κατάλογοι** ανά τίτλο εσόδου, καθώς και στα **στοιχεία** που πρέπει να περιέχει ο βεβαιωτικός κατάλογος
- Στον **τρόπο βεβαίωσης** εσόδων σε κάθε στάδιο της διαδικασίας
- Στη **σύνταξη και επίδοση των ατομικών ειδοποιήσεων** και τα **στοιχεία** που πρέπει να συμπεριλαμβάνουν
- Στις **αποσβεστικές προθεσμίες** για την βεβαίωση των εσόδων: καθορισμός χρονικού ορίζοντα αναζήτησης ανά κατηγορία εσόδου

Βήμα 3: Η Υλοποίηση - Συνηθέστερες Παρεμβάσεις

- Τοπογραφία με drones - διεξαγωγή αεροφωτογράφισης και δημιουργία βάσεων δεδομένων με ψηφιακές φωτογραφίες υψηλής ευκρίνειας και ακρίβειας, περιγράμματα και απεικονίσεις κτηρίων και κληροτεμαχίων:
 - ➔ Υπολογισμός των πραγματικών τελών χρήσης κοινόχρηστων χώρων
 - ➔ Καταγραφή αδόμητων οικοπέδων
 - ➔ Καταγραφή στεγασμένων και μη στεγασμένων χώρων για άσκηση πάσης φύσεως οικονομικής δραστηριότητας
- Διορθώσεις τ.μ. και επανυπολογισμός τελών

Βήμα 3: Η Υλοποίηση - Συνηθέστερες Παρεμβάσεις

- Διασταύρωση στοιχείων οφειλετών και ακινήτων από πράξεις εφαρμογής (Εισφορά σε χρήμα) και αδόμητων οικοπέδων εντός σχεδίου
- Εξεύρεση και καταγραφή μη ηλεκτροδοτούμενων ακινήτων και δημιουργία αντίστοιχων χρηματικών καταλογών
- Ψηφιοποίηση φυσικού αρχείου και δημιουργία ηλεκτρονικού αρχείου δικαιολογητικών ανά τέλος
- Διαχείριση εσόδων κοιμητηρίων
- Έλεγχος και διόρθωση στοιχείων των χρηματικών καταλογών

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ – ΟΦΕΛΗ

- ✓ Περιορισμός οικονομικών απωλειών
- ✓ Μακροπρόθεσμη διασφάλιση εσόδων
- ✓ Τήρηση νομοθεσίας και απόδοση αισθήματος ισονομίας
- ✓ Αποφυγή σοβαρών κυρώσεων σε πιθανούς ελέγχους

**4. Πραγματικά Παραδείγματα
απόδοσης εσόδων από την εφαρμογή
συντονισμένων παρεμβάσεων**

A. Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σχετικά με την επεξεργασία, διαμόρφωση, κανονικοποίηση αρχείου τετραγωνικών μέτρων και οφειλετών εντός σχεδίου οικοπέδων

Αντικείμενο της υπηρεσίας αποτέλεσε η υποβοήθηση ΟΤΑ στην επεξεργασία, διαμόρφωση και κανονικοποίηση αρχείου τετραγωνικών μέτρων και οφειλετών εντός σχεδίου αδόμητων οικοπέδων, μέσω συνδυασμού δεδομένων από διαφορετικές πηγές και συγκεκριμένα από το Κτηματολόγιο και την υπάρχουσα βάση δεδομένων του Δήμου.

Μεθοδολογία

- **Εντοπισμός των αδόμητων** εντός σχεδίου πόλεως ή εντός των ορίων των οικισμών ακινήτων, μέσω ψηφιακού χάρτη και καταγραφή του Κωδικού Αριθμού Εθνικού Κτηματολογίου (ΚΑΕΚ) τους.
- Στη συνέχεια, **βάσει του ΚΑΕΚ εκάστου ακινήτου**, αναζητούνται μέσω του Κτηματολογίου οι **οριζόντιες ή/και κάθετες ιδιοκτησίες** που αφορούν το συγκεκριμένο οικόπεδο και σε συνδυασμό με τα στοιχεία του Κτηματολογίου και του χάρτη **καταγράφονται οι αδόμητες ιδιοκτησίες με τα εξής στοιχεία:**
 - ΚΑΕΚ
 - Εμβαδόν Οικοπέδου
 - Στοιχεία διεύθυνσης (Οδός, Αριθμός, ΤΚ, Θέση και Δήμος/Κοινότητα)
 - Ιδιοκτήτες
 - ΑΦΜ Ιδιοκτητών
 - Ποσοστό Ιδιοκτησίας
 - Εμπράγματο Δικαίωμα
 - ΑΦΜ παλαιού ιδιοκτήτη εφόσον η αλλαγή κυριότητας είχε συντελεστεί μετά την πράξη εφαρμογής
 - Ημερομηνία Αλλαγής Κυριότητας

Μεθοδολογία

- **Σύγκριση των στοιχείων** με τα στοιχεία που τηρεί ο Δήμος στη δική του βάση δεδομένων, ώστε αφενός να εντοπιστούν τα ακίνητα που δεν υπάρχουν στη βάση δεδομένων του Δήμου και επομένως δεν έχουν χρεωθεί και αφετέρου **να εντοπιστούν τυχόν διαφορές με τις υπάρχουσες εγγραφές.**
- **Για όσα δεν έχουν χρεωθεί** δημιουργείται και παραδίδεται ένα **ολοκληρωμένο αρχείο για τα αδόμητα οικόπεδα** σε κατάλληλο μορφότυπο σύμφωνα με τις οδηγίες του Δήμου, ώστε να μπορεί να γίνει ομαλή **μετάπτωση** του αρχείου στη μηχανογραφική εφαρμογή του, προκειμένου οι υπηρεσίες να δημιουργήσουν τα **αντίστοιχα χρεωστικά σημειώματα και καταλόγους.**

Επιπλέον έσοδα ΤΑΠ σε αδόμητα οικόπεδα εντός σχεδίου

Μη χρεωμένα αδόμητα τ.μ. εντός σχεδίου (αντ. 4 περιοχών)	Ετήσιο ποσό ΤΑΠ προς είσπραξη	Συνολικό ποσό ΤΑΠ 5ετίας προς είσπραξη
~2,205,461.77 τ.μ.	~ 82,200.55 €	~411,002.74€

B. Αναζήτηση και επικύρωση οφειλετών και οφειλών πράξεων εφαρμογής

Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σχετικά με την αναζήτηση και επικύρωση **οφειλών και οφειλετών για παλαιές πράξεις εφαρμογής,**
με σκοπό τη δημιουργία αρχείων σχετικά
με τις πραγματικές **ιδιοκτησίες** και τους πραγματικούς **ιδιοκτήτες**

Μεθοδολογία

A. Πράξεις στις οποίες υπάρχουν μη μηχανογραφημένοι χρηματικοί κατάλογοι:

1. Αναζήτηση καταλόγων που δεν έχουν συνταχθεί μέσω μηχανογραφικής εφαρμογής και εγγραφών για τις οποίες εκκρεμούν δόσεις ή δεν υπάρχει κάποια πληροφορία σχετικά με την εξόφλησή τους.
 2. Αντιπαραβολή των καταλόγων με το μηχανογραφικό σύστημα ώστε να διαπιστωθεί αν και ποιές κινήσεις χρεώσεων και πιστώσεων έχουν γίνει. Παράλληλα μπορεί να χρειαστεί να διενεργηθεί αναζήτηση μέσω της ΓΓΠΣ ή/και του Κτηματολογίου ώστε να αντληθούν περισσότερα στοιχεία σχετικά με τους ιδιοκτήτες και ιδιαιτέρως τα φορολογικά τους στοιχεία.
 3. Στη συνέχεια τα στοιχεία αυτά αποτυπώνονται σε αρχείο προκειμένου να γίνει η μετάπτωσή τους στη μηχανογραφική εφαρμογή του Δήμου με τα εξής στοιχεία:
 - ✓ Οφειλέτης
 - ✓ ΑΦΜ
 - ✓ Ποσό Οφειλής
 - ✓ Δόσεις αν υπάρχουν
- ✓ Ημερομηνία Οφειλής (εφόσον είχε διακανονιστεί - ημερομηνία οφειλής κάθε δόσης)
 - ✓ Πράξη Εφαρμογής
 - ✓ ΟΤ και Οικόπεδο

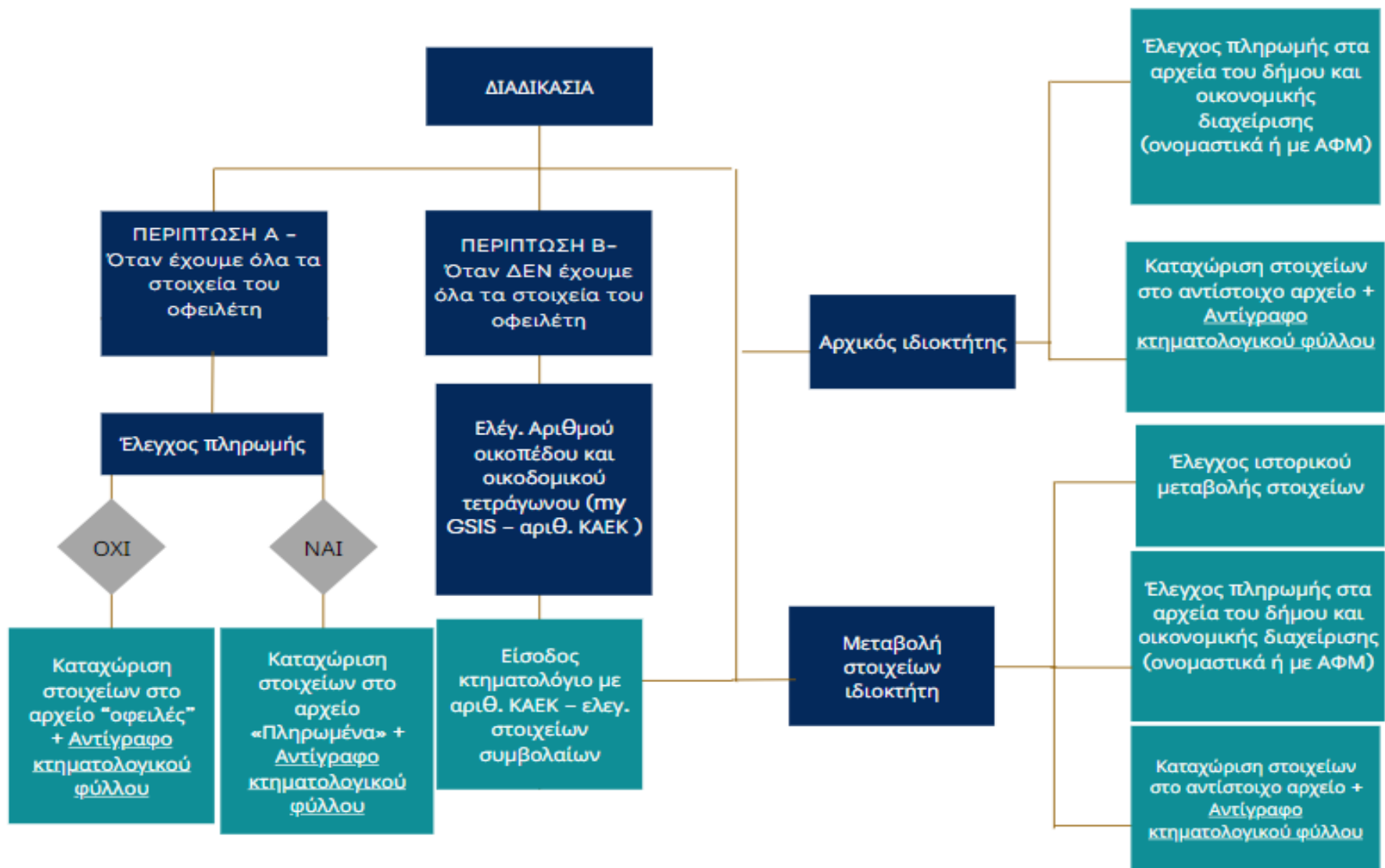
Μεθοδολογία

B. Πράξεις στις οποίες ΔΕΝ υπάρχουν χρηματικοί κατάλογοι:

1. Για κάθε ιδιοκτησία που υπάρχει στην Πράξη Εφαρμογής γίνεται αντιπαραβολή με στοιχεία που τηρούνται στο μηχανογραφικό σύστημα του Δήμου για την ύπαρξη ή όχι χρηματικού καταλόγου και την πληρωμή του.
2. Σε περίπτωση που δεν βρεθούν στοιχεία γίνεται αναζήτηση ανά ιδιοκτησία στους χειρόγραφους καταλόγους, βάσει του ΟΤ, του αριθμού οικοπέδου και του ιδιοκτήτη.
3. Στη συνέχεια (εφόσον προκύπτει ότι για μια ιδιοκτησία της Πράξης Εφαρμογής δεν έχει συνταχθεί ο αντίστοιχος χρηματικός κατάλογος και δεν έχει γίνει η αντίστοιχη χρέωση) αντλούνται τα στοιχεία μέσω του Κτηματολογίου σχετικά με τους ιδιοκτήτες και τα εμπράγματα δικαιώματά τους.
4. Τα στοιχεία από την Πράξη Εφαρμογής και το Κτηματολόγιο αποτυπώνονται στη συνέχεια σε ένα αρχείο, βάσει του οποίου γίνεται μετάπτωση στη μηχανογραφική εφαρμογή του Δήμου ώστε να εκδοθούν οι χρηματικοί κατάλογοι.

Διαδικασία ελέγχου εσόδων

ΠΡΑΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ



Εισφορά σε χρήμα Πράξης Εφαρμογής

ΠΕΡΙΟΧΗ 1

Ποσοστό μη Χρέωσης

20.41%

ΚΑΕΚ/Οικόπεδα

~400.000,00€

Ποσά Οφειλής

ΠΕΡΙΟΧΗ 2

Ποσοστό μη Χρέωσης

16.58%

ΚΑΕΚ/Οικόπεδα

~290.000,00€

Ποσά Οφειλής

Ποιοι είμαστε και τι παρέχουμε:

Η αποστολή μας:

*«Με οδηγό την **καινοτομία** και εργαλείο την **τεχνογνωσία***

ανοίγουμε νέους δρόμους

*για τον **εκσυγχρονισμό** και την **ομαλή προσαρμογή,***

στις διαρκώς μεταβαλλόμενες συνθήκες,

φορέων του Δημόσιου Τομέα,

*προσφέροντας **πρακτικές λύσεις** μέσα από **καινοτόμες εφαρμογές και υπηρεσίες***

*σε τομείς όπως η διαχείριση **δημοσίων συμβάσεων** και **νομικών υποθέσεων** και η*

*βελτιστοποίηση των **εσόδων** των ΟΤΑ,*

με απώτερο σκοπό την αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών μέσω μιας πιο

αποτελεσματικής Δημόσιας Διοίκησης»

Πιστοποιήσεις:

EN ISO 9001 για τη διαχείριση της ποιότητας

ISO 27001 & 27701 για την διαχείριση της ασφάλειας των πληροφοριών

ISO 22301 για τη διαχείριση της επιχειρηματικής συνέχειας

ISO 14001 - Σύστημα Διαχ/σης Περιβάλλοντος.



H ΕΤΑΙΡΕΙΑ

General Manager

Administrative Support

Finance

HR

Legal

Presales and Contract Monitor

Procurement Advisory Services

Revenue Optimization Consultant Services

Sales and Marketing

Public Procurement Support

Υπηρεσίες της PublicSoft

Συμβουλευτικές
υπηρεσίες σε
θέματα
Δημοσίων
Συμβάσεων

Υποστήριξη στη
σύνταξη
Διακηρύξεων &
στα βήματα
υλοποίησης μιας
σύμβασης

Υποστήριξη στη
διενέργεια
Ηλεκτρονικών
Διαγωνισμών
μέσω ΕΣΗΔΗΣ

Συμβουλευτικές
Υπηρεσίες
Βελτιστοποίησης
Εσόδων ΟΤΑ

Προϊόντα της PublicSoft



Σύστημα Διαχείρισης Δημοσίων
Συμβάσεων – Εκκαθάρισης Δαπάνης
PublicPro

Σύστημα Διαχείρισης Νομικών Υποθέσεων
PublicLegal



Λογισμικό Παραγωγής Διακηρύξεων
PublicDoc



Πλατφόρμα WhistleBlowing
PublicTruth

Ενδεικτικοί Δημόσιοι Φορείς που μας εμπιστεύονται:



ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ



Δήμος Βάρης
Βούλας
Βουλιαγμένης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ



Ευχαριστούμε για την προσοχή σας!



PublicSoft I.K.E.

Εταιρεία Συμβούλων και Υπηρεσιών Πληροφορικής

Τηλέφωνο επικοινωνίας: 211-1825567

Mail: info@publicsoft.gr

Site: www.publicsoft.gr

Στόχος μας οι ανάγκες σας!