

«ΤΟ ΝΕΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΝΕΟ ΚΩΔΙΚΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»

Κων/νος Ζαφειρίου

Υπουργείο Εσωτερικών

Διεύθυνση Οικονομικών ΤΑ

Τμήμα Οικονομικής Διοίκησης &
Προϋπολογισμού



Εθνικό Δίκτυο Τεχνογνωσίας
και Επικοινωνίας Στελεχών
Οικονομικών Υπηρεσιών ΟΤΑ

Δίκτυο ΞΕΝΟΦΩΝ



ΚΩΔΙΚΑΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ν. 5314/2026

(Α' 103)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Άρθρο 365

Έσοδα

Δεν διακρίνονται πλέον τα έσοδα σε τακτικά και έκτακτα.

Άρθρο 367

Γενικό και ειδικά αποθεματικά

1. Για την ενίσχυση των πιστώσεων που αποδεικνύονται κατά την εκτέλεση του προϋπολογισμού ανεπαρκείς ή για τη δημιουργία νέων πιστώσεων προς αντιμετώπιση δαπανών που δεν έχουν προβλεφθεί, εγγράφεται στον προϋπολογισμό του δήμου και της περιφέρειας ειδική πίστωση με τον τίτλο «Αποθεματικό» (Γενικό Αποθεματικό). **Το ύψος των πιστώσεων που εγγράφονται ως γενικό αποθεματικό κεφάλαιο καθορίζεται από το δημοτικό και περιφερειακό συμβούλιο με την απόφαση ψήφισης του προϋπολογισμού.**

2. Με την απόφαση της παρ. 1 του άρθρου 368, περί κατάρτισης και ψήφησης του προϋπολογισμού, καθορίζεται το ελάχιστο ύψος των πιστώσεων που εγγράφονται στον προϋπολογισμό ως ειδικό αποθεματικό, για την αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών και την αποκατάσταση των επιπτώσεών τους.

Αριθμ. 38667/10.07.2026 ΚΥΑ

“Παροχή οδηγιών για την κατάρτιση του προϋπολογισμού των Δήμων και των Νομικών Προσώπων αυτών, οικονομικού έτους 2027.”

Άρθρο 1, παρ. 15. Κατ’ εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 367 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης για την αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών και την αποκατάσταση των επιπτώσεών τους εγγράφεται ειδικό αποθεματικό στον προϋπολογισμό των Δήμων. Το ελάχιστο ύψος των πιστώσεων που εγγράφονται αντιστοιχεί σε ποσοστό μηδέν κόμμα πενήντα τοις εκατό (0,50 %) των Κεντρικών Αυτοτελών Πόρων (Κ.Α.Π.) για κάλυψη λειτουργικών και λοιπών γενικών δαπανών, που θα τους αποδοθούν το έτος 2027. Εάν προκύπτει ποσό μικρότερο των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000 €) τότε εγγράφεται ως ελάχιστη πίστωση το ποσό των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000 €). Κατ’ εξαίρεση για το Δήμο Αθηναίων το ανωτέρω ποσοστό ορίζεται σε μηδέν κόμμα είκοσι πέντε τοις εκατό (0,25%) και για το Δήμο Θεσσαλονίκης σε μηδέν κόμμα τριάντα πέντε τοις εκατό (0,35%).

Αριθμ. 38669/10.07.2026

“Παροχή οδηγιών για την κατάρτιση του προϋπολογισμού των περιφερειών και των νομικών προσώπων αυτών, οικονομικού έτους 2027.”

Άρθρο 1, παρ. 10. Κατ’ εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 367 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, για την αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών και την αποκατάσταση των επιπτώσεών τους εγγράφεται ειδικό αποθεματικό στον προϋπολογισμό των περιφερειών. Το ελάχιστο ύψος των πιστώσεων που εγγράφονται αντιστοιχεί σε ποσοστό ένα τοις εκατό (1 %) των Κεντρικών Αυτοτελών Πόρων (Κ.Α.Π.) για κάλυψη λειτουργικών και λοιπών γενικών δαπανών που θα αποδοθεί στην περιφέρεια το έτος 2027. Εάν προκύπτει ποσό μικρότερο των πενήντα χιλιάδων ευρώ (50.000 €) τότε εγγράφεται ως ελάχιστη πίστωση το ποσό των πενήντα χιλιάδων ευρώ (50.000 €).

3. Εγγραφή πίστωσης ειδικού αποθεματικού στους προϋπολογισμούς των δήμων και των περιφερειών δύναται να προβλέπεται για κάθε οικονομικό έτος με την απόφαση της παρ. 3 του άρθρου 380, περί εξουσιοδοτικών διατάξεων.

Κατάρτιση και ψήφιση προϋπολογισμού

1. Ο προϋπολογισμός των δήμων και των περιφερειών καταρτίζεται, εκτελείται και αναμορφώνεται σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχονται με τις αποφάσεις της παρ. 4 του άρθρου 380, περί εξουσιοδοτικών διατάξεων.

2. Έως το τέλος Σεπτεμβρίου, ο δήμαρχος και ο περιφερειάρχης καταρτίζουν το σχέδιο του προϋπολογισμού με τη συνοδευτική αιτιολογική έκθεση, μέσω της οικονομικής υπηρεσίας του δήμου και της περιφέρειας. Η δαπάνη των προς εκτέλεση έργων εκτιμάται, σύμφωνα με προκαταρκτικές εκθέσεις, προμελέτες, μελέτες ή άλλα στοιχεία. Σε ειδικό παράρτημα του προϋπολογισμού των δήμων, αναφέρονται οι δράσεις που αφορούν στις δημοτικές κοινότητες, συμπεριλαμβανομένων των έργων και των υπηρεσιών τους και σε ειδικό παράρτημα του προϋπολογισμού των περιφερειών αναφέρονται οι δράσεις, καθώς και οι λειτουργικές και επενδυτικές δαπάνες, που αφορούν τις περιφερειακές ενότητες κάθε περιφέρειας. Το σχέδιο του προϋπολογισμού δύναται να συνοδεύεται από χρηματοοικονομικούς και άλλους δείκτες κατά την κρίση της υπηρεσίας.

ΠΡΟΣΟΧΗ

- ΔΕΝ ΥΦΙΣΤΑΤΑΙ ΠΛΕΟΝ ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΩΣ ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΟΥ
- ΔΕΝ ΤΡΟΠΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΤΟΥΣ 2026

3. Η οικονομική υπηρεσία, έως την ημερομηνία του πρώτου εδαφίου της παρ. 2, ενσωματώνει το σχέδιο του προϋπολογισμού στον **Κόμβο Οικονομικής Πληροφόρησης Τοπικής Αυτοδιοίκησης του άρθρου 533**, προκειμένου το Παρατηρητήριο Οικονομικής Αυτοτέλειας των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Παρατηρητήριο) να παράσχει τη γνώμη του επ' αυτού, ώστε αυτός να καταστεί ρεαλιστικός, βάσει κριτηρίων που καθορίζονται με απόφασή του, τα οποία υποχρεωτικά παραπέμπουν στις οδηγίες της απόφασης της παρ. 1. Στη γνώμη, εφόσον συντρέχει περίπτωση, περιλαμβάνονται και τα ποσά που πρέπει να εγγραφούν σε επιμέρους αναλυτικούς λογαριασμούς ή ομάδες αναλυτικών λογαριασμών του σχεδίου του προϋπολογισμού, ώστε αυτός να καταστεί ρεαλιστικός. Η γνώμη του Παρατηρητηρίου κοινοποιείται στους δήμους και τις περιφέρειες, στις επιλεγείσες Αυτοτελείς Υπηρεσίες Εποπτείας (Α.Υ.Ε.) Ο.Τ.Α. και στους Υπουργούς Εσωτερικών και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

4. Το Υπουργείο Εσωτερικών παρέχει οδηγίες για την ανάλογη διαμόρφωση του σχεδίου του προϋπολογισμού. **Κατόπιν της κατάλληλης διαμόρφωσής του, το σχέδιο υποβάλλεται από τον δήμαρχο και τον περιφερειάρχη στο δημοτικό και περιφερειακό συμβούλιο**, αντίστοιχα, προς συζήτηση και ψήφιση το αργότερο έως το τέλος Οκτωβρίου και υποχρεωτικά συνοδεύεται από τη γνώμη του Παρατηρητηρίου, τις οδηγίες του Υπουργείου Εσωτερικών και από την αιτιολογική έκθεση, στην οποία συμπεριλαμβάνονται και οι τυχόν προσαρμογές που επήλθαν μετά τις ως άνω οδηγίες.

5. Το δημοτικό και το περιφερειακό συμβούλιο, έως τη 15η Νοεμβρίου, ψηφίζει τον προϋπολογισμό σε μία ειδική γι' αυτόν τον σκοπό συνεδρίαση, στην οποία παρίσταται ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του δήμου ή της περιφέρειας. Η συζήτηση και η ψήφιση του προϋπολογισμού διεξάγονται επί της εισήγησης του δημάρχου και του περιφερειάρχη, αντίστοιχα, και επί των εναλλακτικών προτάσεων του άρθρου 369 που τυχόν υποβλήθηκαν στο δημοτικό και στο περιφερειακό συμβούλιο.

Εναλλακτικές προτάσεις επί του προϋπολογισμού

1. Εναλλακτικές προτάσεις παρατάξεων ή συμβούλων δύνανται να **υποβάλλονται στο δημοτικό και περιφερειακό συμβούλιο**, κατά τη συζήτηση και ψήφιση του προϋπολογισμού και γίνονται δεκτές προς συζήτηση μόνο εφόσον συντρέχουν σωρευτικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) υπογράφονται από το σαράντα τοις εκατό (40%) του συνολικού αριθμού των μελών του δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου, αντίστοιχα,

β) συνοδεύονται από αιτιολογική έκθεση, η οποία συντάσσεται από αυτούς που τις καταθέτουν και

γ) συνοδεύονται από εισήγηση της οικονομικής υπηρεσίας του δήμου ή της περιφέρειας αντίστοιχα.

2. Οι εναλλακτικές προτάσεις συντάσσονται από τις ενδιαφερόμενες παρατάξεις ή συμβούλους με τη συνδρομή ως προς την παροχή κάθε σχετικού στοιχείου από τις αρμόδιες υπηρεσίες του δήμου και της περιφέρειας. **Το αίτημα για την έκδοση της εισήγησης της περ. γ) της παρ. 1 υποβάλλεται στην οικονομική υπηρεσία τουλάχιστον μια (1) πλήρη εργάσιμη ημέρα πριν από την ημέρα της συνεδρίασης του συμβουλίου.**

3. Οι εναλλακτικές προτάσεις συζητούνται διακριτά και τίθενται σε ψηφοφορία κατά την ίδια συνεδρίαση που συζητείται το σχέδιο του προϋπολογισμού. Η πρόταση που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του δημοτικού και του περιφερειακού συμβουλίου συνιστά τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Αν καμία πρόταση δεν συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του συμβουλίου, τότε η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των δύο (2) πρώτων σε ψήφους προτάσεων και θεωρείται εγκεκριμένη η πρόταση που λαμβάνει τις περισσότερες ψήφους επί των παρόντων.

Έγκυρες θεωρούνται οι ψήφοι υπέρ συγκεκριμένης πρότασης, είτε υπέρ της κατατεθείσας από τον δήμαρχο και τον περιφερειάρχη, είτε υπέρ εναλλακτικών προτάσεων. Οι λευκές ψήφοι δεν λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό της πλειοψηφίας.

Άρθρο 370

Έλεγχος προϋπολογισμού

1. Η απόφαση ψήφισης του προϋπολογισμού αναρτάται για έλεγχο νομιμότητας στο Πληροφοριακό Σύστημα Ελέγχου Νομιμότητας Τοπικής Αυτοδιοίκησης του άρθρου 672, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από τη συνεδρίαση. Εντός της ίδιας προθεσμίας, η οικονομική υπηρεσία ενσωματώνει τον ψηφισμένο προϋπολογισμό στον Κόμβο Οικονομικής Πληροφόρησης Τοπικής Αυτοδιοίκησης του άρθρου 533. Απαραίτητα συνοδευτικά στοιχεία της απόφασης του προϋπολογισμού αποτελούν η αιτιολογική έκθεση και οι αποφάσεις του δημοτικού και του περιφερειακού συμβουλίου που αφορούν την επιβολή των φόρων, τελών και εισφορών.

Ανάρτηση στο διαδίκτυο της εκτέλεσης προϋπολογισμού

Οι οικονομικές υπηρεσίες του δήμου και της περιφέρειας, αναρτούν στην ιστοσελίδα τους, καθώς και στον ιστότοπο του προγράμματος «Διαύγεια», μηνιαία **στοιχεία για την εκτέλεση του προϋπολογισμού τους**, τα οποία αφορούν:

α) Ως προς τα έσοδα, τα προϋπολογισθέντα, τα βεβαιωθέντα και εισπραχθέντα ποσά ανά αναλυτικό λογαριασμό εσόδου,

β) ως προς τα έξοδα, τα προϋπολογισθέντα, τα ενταλματοποιηθέντα και τα πληρωθέντα ποσά ανά αναλυτικό λογαριασμό εξόδου.

Η ανάρτηση γίνεται μέσα σε δέκα (10), το αργότερο, ημέρες από τη λήξη κάθε ημερολογιακού μήνα.

Άρθρο 373

Αναμόρφωση προϋπολογισμού

1. Για την αναμόρφωση του προϋπολογισμού εφαρμόζεται αναλογικά το άρθρο 370, περί ελέγχου του προϋπολογισμού.

(Αρ. 1, παρ. 14 της ΚΥΑ Για τις αναμορφώσεις ακολουθείται η ίδια διαδικασία που ακολουθείται για την ψήφιση του προϋπολογισμού, εξαιρουμένων των διατάξεων του άρθρου 369 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, περί εναλλακτικών προτάσεων)

2. Αναμόρφωση του προϋπολογισμού δύναται να πραγματοποιείται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν παραστεί ανάγκη εγγραφής εσόδου,

β) για τη μεταφορά πιστώσεων από το αποθεματικό ή από αναλυτικό λογαριασμό σε αναλυτικό λογαριασμό μέσω του «Αποθεματικού» (Γενικό Αποθεματικό), προκειμένου να δημιουργηθούν νέες πιστώσεις ή να ενισχυθούν πιστώσεις που αποδείχθηκαν ανεπαρκείς, υπό την προϋπόθεση ότι τηρείται ο ανταποδοτικός ή εξειδικευμένος χαρακτήρας των πιστώσεων και με την επιφύλαξη ειδικότερων προβλέψεων για τις πιστώσεις αυτές καθώς και αυτών του άρθρου 367, περί γενικού και ειδικών αποθεματικών,

γ) κατόπιν υπόδειξης του Υπουργείου Εσωτερικών, καθώς και του Παρατηρητηρίου Οικονομικής Αυτοτέλειας των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, σύμφωνα με το άρθρο 535, περί παρακολούθησης εκτέλεσης προϋπολογισμών από το Παρατηρητήριο,

δ) όταν διαπιστωθεί από τον προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών και κατόπιν σχετικής εισήγησής του στον δήμαρχο και τον περιφερειάρχη, αντίστοιχα, ότι στον προϋπολογισμό έχουν εγγραφεί υπερεκτιμημένα έσοδα ή έσοδα που εκτιμάται ότι δεν θα εισπραχθούν έως το τέλος της χρήσης, ώστε να μην καταστεί σε καμία περίπτωση ελλειμματικός ο προϋπολογισμός. Σχετική εισήγηση για ανάγκη αναμόρφωσης ή μη του προϋπολογισμού υποβάλλεται, επίσης, στον δήμαρχο και τον περιφερειάρχη υποχρεωτικά από τον προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών μετά το πέρας του δεύτερου και τρίτου τριμήνου κάθε οικονομικού έτους*,

ε) σε κάθε άλλη περίπτωση που προβλέπεται στις αποφάσεις της παρ. 4 του άρθρου 380, περί εξουσιοδοτικών διατάξεων.

* Το άρθρο 266 του ν.3852/2010 καταργείται

3. Στο πληροφοριακό σύστημα ελέγχου νομιμότητας Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης*, του άρθρου 672 αναρτάται προς έλεγχο νομιμότητας ο προϋπολογισμός, όπως διαμορφώνεται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους, ως αποτέλεσμα αναμορφώσεων.

4. Για την αποδοχή πάσης φύσεως χρηματοδοτήσεων, επιδοτήσεων, επιχορηγήσεων, συμπεριλαμβανομένων των κατανομών από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους, δεν απαιτείται απόφαση μονομελούς ή συλλογικού οργάνου του δήμου και της περιφέρειας, εφόσον οι σχετικές πιστώσεις είναι ήδη εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό και δεν απαιτείται αναμόρφωσή του.

5. Εάν η χρηματοδότηση, επιδότηση και επιχορήγηση αφορά σε απόφαση ένταξης πράξης σε κάθε είδους προγράμματα, η οποία εκδόθηκε κατόπιν αιτήματος του δήμου και της περιφέρειας, αντίστοιχα, η εγγραφή των σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του δήμου και της περιφέρειας γίνεται από την οικονομική υπηρεσία κατόπιν εντολής του δημάρχου και του περιφερειάρχη. Σε αυτήν την περίπτωση ο προϋπολογισμός εκτελείται άμεσα και το δημοτικό και περιφερειακό συμβούλιο ενημερώνεται για τις εγγραφές των πιστώσεων που διενεργήθηκαν.

** Έως την έναρξη λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος Νομιμότητας Ο.Τ.Α. χρησιμοποιείται το ΙΡΙΔΑ*

Σημειώνεται ότι:

- Για τη λήψη απόφασης αναμόρφωσης προϋπολογισμού εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 128 «Λήψη απόφασης δημοτικού και περιφερειακού συμβουλίου» του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
- Η διάταξη της παρ. 5 του άρθρου 23 του ν.3536/2007, σύμφωνα με την οποία η Αποκεντρωμένη Διοίκηση είχε προθεσμία 10 ημερών για την ολοκλήρωση του ελέγχου νομιμότητας των αποφάσεων αναμόρφωσης προϋπολογισμού των δήμων, καταργήθηκε με το άρθρο 773 «Καταργούμενες διατάξεις» του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Άρθρο 374

Διάρκεια ισχύος προϋπολογισμού

1. Μέχρι την έναρξη ισχύος του νέου προϋπολογισμού και, πάντως, όχι αργότερα από την 31η Μαρτίου του επόμενου οικονομικού έτους ισχύει ο προϋπολογισμός του έτους που έχει λήξει, κατά παρέκκλιση κάθε γενικής ή ειδικής διάταξης, για την είσπραξη κάθε είδους εσόδου και για τη διενέργεια και την πληρωμή κάθε είδους δαπάνης, συμπεριλαμβανομένων των δαπανών που γίνονται:

α) Για ειδικούς σκοπούς, βάσει διάταξης νόμου, κατόπιν αποφάσεων χρηματοδότησης από την κεντρική διοίκηση, καθώς και αυτών που γίνονται στο πλαίσιο της υλοποίησης εγκεκριμένων έργων ή δράσεων, τα οποία συγχρηματοδοτούνται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

β) Για την άσκηση των αρμοδιοτήτων νομικών προσώπων που έχουν λυθεί ή καταργηθεί το προηγούμενο οικονομικό έτος.

ΠΡΟΣΟΧΗ

ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ ΠΛΕΟΝ ΑΡΘΡΟ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

2. Μετά την πάροδο της προθεσμίας της παρ. 1 απαγορεύεται να γίνει οποιαδήποτε δαπάνη με βάση τον προϋπολογισμό του περασμένου έτους, **πλην των δαπανών που απορρέουν από συμβάσεις ανάθεσης εκτέλεσης έργων, τεχνικών εργασιών, προμηθειών, υπηρεσιών και μελετών**, καθώς και αυτών που αφορούν σε:

α) Κάθε είδους προβλεπόμενες οικονομικές απολαβές, συμπεριλαμβανομένων των αποζημιώσεων για υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού, των συμβασιούχων έργου, του ιατρού εργασίας, του τεχνικού ασφαλείας, των πληρεξούσιων δικηγόρων, συμπεριλαμβανομένων των δαπανών για τον διορισμό ειδικών συμβούλων, ειδικών συνεργατών, επιστημονικών συνεργατών και γενικών γραμματέων, καθώς και οι προβλεπόμενες δαπάνες μετακίνησης εκτός έδρας,

β) παροχές σε είδος και σε χρήμα για την προστασία των εργαζομένων,

γ) γραφική ύλη, έντυπα και βιβλία των υπηρεσιών, κάθε είδους καύσιμο και ελαιολιπαντικό, ανταλλακτικά και συντήρηση των μηχανημάτων και των οχημάτων, κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας, φυσικού αερίου και ύδρευσης, τέλη ταχυδρομικών και τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών, καθώς και δαπάνες υποχρεωτικών δημοσιεύσεων,

- δ) έξοδα υποχρεωτικής από τον νόμο ασφάλισης και διενέργειας τεχνικού ελέγχου σε Κέντρο Τεχνικού Ελέγχου Οχημάτων των οχημάτων, και τελών κυκλοφορίας και διοδίων.
- ε) ποσά για την καταβολή επιδομάτων και την προμήθεια υλικών και τροφίμων για την άσκηση της αρμοδιότητας κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης,
- στ) υλικά και κόστος επισκευής βλαβών στο οδικό δίκτυο και στο δίκτυο ύδρευσης, αποχέτευσης, άρδευσης και ηλεκτροφωτισμού,
- ζ) επισκευή εξοπλισμού των παιδικών σταθμών και των παιδικών χαρών και εν γένει συντήρηση αυτών,
- η) πάσης φύσεως δαπάνες των σχολικών μονάδων, περιλαμβανομένων των πάγιων προκαταβολών της παρ. 9 του άρθρου 487, περί σύστασης πάγιας προκαταβολής στους διευθυντές των σχολικών μονάδων,
- θ) δαπάνες για την προστασία του περιβάλλοντος και την πολιτική προστασία,
- ι) δαπάνες που αφορούν στη λειτουργία των νεκροταφείων και**
- ια) δαπάνες προμήθειας ζωοτροφών και περίθαλψης αδέσποτων ζώων.**

3. Μετά την πάροδο της προθεσμίας της παρ. 1 και έως την ψήφιση του προϋπολογισμού, οι κάθε είδους προβλεπόμενες οικονομικές απολαβές των αιρετών του Μέρους Γ' του Βιβλίου Δεύτερου, περί της καταστατικής θέσης αιρετών και οργάνων διοίκησης νομικών προσώπων δήμων και περιφερειών και των συνεργατών αυτών, καταβάλλονται κατά το ήμισυ.

Άρθρο 377

Ισοσκέλιση ανταποδοτικών υπηρεσιών μικρών δήμων

1. Για την ισοσκέλιση ανταποδοτικών υπηρεσιών κατά την κατάρτιση των προϋπολογισμών τους, οι δήμοι με πληθυσμό έως είκοσι χιλιάδες (20.000) κατοίκους δύνανται, όταν τα έσοδα των ανταποδοτικών τους υπηρεσιών δεν επαρκούν για να καλύψουν τις αντίστοιχες δαπάνες, να τις καλύπτουν από κάθε είδους τακτικά και έκτακτα έσοδά τους, που δεν προορίζονται για ειδικό σκοπό.

2. Προϋπόθεση, η οποία εξετάζεται κατά τον έλεγχο νομιμότητας της οικείας πράξης, είναι να έχουν ληφθεί: α) σχετική απόφαση επιβολής τελών, που να αφορά το έτος στο οποίο αναφέρεται ο προϋπολογισμός **και (όχι και αλλά ή)** β) απόφαση αναπροσαρμογής των τελών για το επόμενο οικονομικό έτος.

Το ύψος των τελών σε αυτήν την περίπτωση δύναται να καθοριστεί, εάν απαιτείται, έως το ύψος των αντίστοιχων τελών του δήμου της έδρας του νομού.

Άρθρο 378

Προϋπολογισμός δημοτικών παιδικών, βρεφικών και βρεφονηπιακών σταθμών

1. Στον προϋπολογισμό του δήμου εγγράφεται, σε ιδιαίτερο κωδικό φορέα, το σύνολο των εσόδων και των δαπανών που αφορούν στη λειτουργία των δημοτικών παιδικών, βρεφικών και βρεφονηπιακών σταθμών.
2. Στα έσοδα του ιδιαίτερου κωδικού φορέα της παρ. 1 εγγράφονται ιδίως:
 - α) Ανειδίκευτα έσοδα του προϋπολογισμού του δήμου, που διατίθενται στον ιδιαίτερο κωδικό φορέα του φορέα,
 - β) οικονομικές ενισχύσεις και επιχορηγήσεις από την Κεντρική Κυβέρνηση κατά την έννοια της περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143) και άλλους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, συμπεριλαμβανομένων των κουπονιών ενίσχυσης (voucher),
 - γ) πάσης φύσεως χρηματοδοτήσεις από εθνικά, ενωσιακά ή άλλα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα, δ) δωρεές, χορηγίες, κληρονομίες και κληροδοσίες που προορίζονται για την υποστήριξη της λειτουργίας των σταθμών,
 - ε) τυχόν αντίτιμο φιλοξενίας (τροφεία) ή χρήσης των υπηρεσιών των σταθμών, εφόσον αυτό προβλέπεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.
3. Στις δαπάνες του ιδιαίτερου κωδικού φορέα της παρ. 1 εγγράφονται ιδίως:
 - α) Οι πάσης φύσεως λειτουργικές δαπάνες των παιδικών, βρεφικών και βρεφονηπιακών σταθμών, συμπεριλαμβανομένων των δαπανών προσωπικού, μισθοδοσίας και ασφαλιστικών εισφορών και
 - β) τυχόν δαπάνες μεταφοράς των φιλοξενούμενων παιδιών.
4. Ο προϋπολογισμός του ιδιαίτερου κωδικού φορέα της παρ. 1 είναι υποχρεωτικά ισοσκελισμένος, με τα συνολικά έσοδά του να καλύπτουν το σύνολο των δαπανών του.

ΠΙΣΤΟΛΗΠΤΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ

Άρθρο 439

Σκοποί και προϋποθέσεις δανεισμού

.....

.....

2. Για τη σύναψη δανείου πρέπει να συντρέχουν σωρευτικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Το ετήσιο κόστος εξυπηρέτησης της δημόσιας πίστης κάθε δήμου και περιφέρειας δεν υπερβαίνει ποσοστό των Κεντρικών Αυτοτελών Πόρων (Κ.Α.Π.) για κάλυψη των λειτουργικών αναγκών με τους οποίους επιχορηγήθηκε την προηγούμενη χρήση, όπως αυτό καθορίζεται με την απόφαση της παρ. 12 του άρθρου 446, περί εξουσιοδοτικών διατάξεων και
(Σχετ. η υπ' αριθμ. 40287/17.07.2026 ΥΑ)

β) το συνολικό χρέος του δήμου ή της περιφέρειας που προβαίνει σε δανεισμό δεν υπερβαίνει ποσοστό των συνολικών εσόδων του, όπως αυτό καθορίζεται με την απόφαση της παρ. 13 του άρθρου 446.

Ως συνολικό χρέος θεωρούνται οι συνολικές μακροπρόθεσμες και βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις τους.

Στις υποχρεώσεις του πρώτου εδαφίου δεν συνυπολογίζονται δάνεια των οποίων η εξυπηρέτηση και η κάλυψη κάθε είδους εξόδων και λοιπών δαπανών συνομολόγησης και εξόφλησης δεν γίνονται σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού του δήμου ή της περιφέρειας. (Σχετ. η υπ' αριθμ. 40283/17.07.2026 ΥΑ)

.....

.....

Άρθρο 440

Διαδικασία συνομολόγησης δανείου

1. Η απόφαση του δημοτικού ή του περιφερειακού συμβουλίου, η οποία αφορά στη σύναψη του δανείου λαμβάνεται, κατόπιν εισήγησης του δημάρχου ή του περιφερειάρχη, αντίστοιχα, με απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, υπό την επιφύλαξη της παρ. 2. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται ο σκοπός του δανείου, οι όροι του και η τοκοχρεωλυτική δόση.

2. Για τη συνομολόγηση δανείου ποσού:

α) άνω του τριών εκατομμυρίων (**3.000.000**) ευρώ από δήμο ή περιφέρεια με πληθυσμό έως πενήντα χιλιάδες (50.000) κατοίκους,

β) άνω των πέντε εκατομμυρίων (**5.000.000**) ευρώ από δήμο ή περιφέρεια με πληθυσμό άνω των πενήντα χιλιάδων ενός (50.001) κατοίκων,

γ) άνω των οκτώ εκατομμυρίων (**8.000.000**) ευρώ από δήμο ή περιφέρεια με πληθυσμό άνω των ογδόντα χιλιάδων ενός (80.001) κατοίκων,

δ) άνω των δέκα εκατομμυρίων (10.000.000) ευρώ από δήμο ή περιφέρεια με πληθυσμό άνω των εκατόν πενήντα χιλιάδων ενός (150.001) κατοίκων,

ε) άνω των είκοσι εκατομμυρίων (20.000.000) ευρώ από δήμο ή περιφέρεια με πληθυσμό άνω των τριακοσίων χιλιάδων ενός (300.001) κατοίκων,

η σχετική απόφαση του οικείου συμβουλίου λαμβάνεται με αυξημένη πλειοψηφία των δύο τρίτων ($\frac{2}{3}$) των μελών του.

Τα ποσά της παρούσας δύνανται να αναπροσαρμόζονται με την απόφαση της παρ. 14 του άρθρου 446, περί εξουσιοδοτικών διατάξεων.

3. Η αυξημένη πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) της παρ. 2 δεν απαιτείται για δάνεια που συνομολογούνται:
- α) προς καταβολή αποζημιώσεων για αναγκαστικές απαλλοτριώσεις,
 - β) προς εξαγορά ακινήτων που προορίζονται για τη δημιουργία κοινοχρήστων ή κοινωφελών εγκαταστάσεων και
 - γ) σύμφωνα με τις περ. β) έως ζ) της παρ. 1 του άρθρου 439, περί σκοπών και προϋποθέσεων δανεισμού.
4. Προϋπόθεση για την υπογραφή της δανειακής σύμβασης, **συμπεριλαμβανομένων των δανείων που συνομολογούνται με το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων**, αποτελεί η πράξη της επιλεγείσας Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, από την οποία προκύπτει η νομιμότητα της απόφασης του δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου.

Άρθρο 736

Δάνεια αναχρηματοδότησης

1. α) Επιτρέπεται η συνομολόγηση δανείων από δήμους και περιφέρειες με αναγνωρισμένα πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοπιστωτικούς οργανισμούς της Ελλάδας και του εξωτερικού, με αποκλειστικό σκοπό την αναχρηματοδότηση συναφθέντων δανείων τους με έναν εκ των ως άνω φορέων, χωρίς τις προϋποθέσεις των περ. α) και β) της παρ. 2 του άρθρου 439, περί σκοπών και προϋποθέσεων δανεισμού. Η σχετική απόφαση του δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.

β) Ομοίως, επιτρέπεται η εκ νέου συνομολόγηση δανείων από δήμους και περιφέρειες με αναγνωρισμένα πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοπιστωτικούς οργανισμούς της Ελλάδας και του εξωτερικού, με αποκλειστικό σκοπό την εκ νέου αναχρηματοδότηση συναφθέντων δανείων τους με έναν εκ των ως άνω φορέων.

2. α) Το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, μέσω του δεσμευμένου τομέα, δύναται να χρηματοδοτεί τα δάνεια της παρ. 1 κατ' εφαρμογή της παρ. 3 του άρθρου 2 του ν. 3965/2011 (Α' 113) και της υποπερ. iv της περ. α. της παρ. 1 του άρθρου 2 του π.δ. 169/2013 (Α' 272) για αναχρηματοδότηση προς εξυγίανση μόνο των δήμων και των περιφερειών, καθώς και των συνδέσμων, ενώσεων και νομικών προσώπων αυτών. Κατ' εξαίρεση της παρ. 3 του άρθρου 3 του π.δ. 169/2013 η διάρκεια αποπληρωμής των συναφθέντων δανείων των παρ. 1α) και 1β) καθώς και των δανείων αναχρηματοδότησης του πρώτου εδαφίου της παρούσας φθάνει έως τριάντα πέντε (35) έτη. Οι όροι και προϋποθέσεις της χρηματοδότησης των δανείων της παρούσας καθορίζονται κατά περίπτωση από το διοικητικό συμβούλιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

β) Οι υφιστάμενες εκχωρήσεις κατά τον χρόνο σύναψης των αναχρηματοδοτούμενων δανειακών συμβάσεων διατηρούνται και ως προς την εξασφάλιση των νέων συμβάσεων.

Άρθρο 752 Μεταβατικές διατάξεις

...

2. Κατ' εξαίρεση της διάρκειας αποπληρωμής που προβλέπεται στην παρ. 3 του άρθρου 3 του π.δ. 169/2013 (Α' 272), **η συνολική διάρκεια των δανείων που έχουν συναφθεί από δήμους και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου αυτών με το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων (Τ.Π.Δ.), καθώς και η διάρκεια εξόφλησης των ετήσιων ισόποσων δόσεων, για την κάλυψη πάσης φύσεως χρεωστικών ανοιγμάτων τους, κατ' εφαρμογή της παρ. 3 του άρθρου 81 του ν.4316/2014 (Α' 270), δύναται να επιμηκύνεται έως τριάντα πέντε (35) έτη.** Οι όροι και προϋποθέσεις της επιμήκυνσης καθορίζονται κατά περίπτωση από το διοικητικό συμβούλιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

...

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ

Άρθρο 460 Έννοια πιστώσεων

.....

4. Δεν επιτρέπεται η έναρξη της διαδικασίας για την ανάθεση δημόσιας σύμβασης ή τη διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης, εάν δεν υπάρχει στον προϋπολογισμό σχετική πίστωση, χωρίς να απαιτείται αυτή να αντικρίζεται πλήρως σε έσοδα ήδη διαθέσιμα κατά την ημερομηνία αυτή. Δεν εμπίπτει στην απαγόρευση η διαδικασία εκπόνησης μελέτης για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων, εφόσον αυτή εκπονείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του δήμου ή της περιφέρειας.

Όταν πρόκειται για έργο, εργασία, μεταφορά ή προμήθεια που εκτελείται σταδιακά σε περισσότερα έτη, η ανωτέρω απαγόρευση ισχύει εάν δεν υπάρχει στον προϋπολογισμό πίστωση, ίσης τουλάχιστον αξίας με το τμήμα του έργου, της εργασίας, της μεταφοράς ή της προμήθειας που πρόκειται να εκτελεσθεί μέχρι το τέλος του οικονομικού έτους.
Το τμήμα αυτό και η αντίστοιχη αξία πρέπει να προκύπτουν από τη σχετική μελέτη.

5. Ειδικά στις συμβάσεις εκπόνησης μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών επιστημονικών υπηρεσιών, προκειμένου να εκκινήσει η διαδικασία δημοπράτησης, απαιτείται η δέσμευση ποσοστού τουλάχιστον σαράντα τοις εκατό (40%) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. ζ) της παρ. 2 του άρθρου 49 του ν. 4412/2016 (Α' 147), περί επάρκειας προϋπολογισμού, ωριμότητας και μελετών.

Ειδικότητα πιστώσεων

....

....

3. Δεν θεωρείται κατάτμηση η ταυτόχρονη εκτέλεση έργων επισκευής και συντήρησης σχολικών κτηρίων, που λαμβάνει χώρα εντός της ίδιας δημοτικής ενότητας καθώς και εντός της ίδιας δημοτικής κοινότητας όπως αυτή προσδιορίζεται στο άρθρο 12, περί διαίρεσης οικισμών σε δημοτικές κοινότητες.

4. Οι επαναλαμβανόμενες εντός του έτους όμοιες ή ομοειδείς συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών δεν συνιστούν κατάτμηση, εφόσον απέχουν χρονικά ή γεωγραφικά μεταξύ τους και επιβάλλονται από διαφορετικές κάθε φορά ανάγκες, οι οποίες είναι αντικειμενικά αδύνατο να προβλεφθούν, ώστε να ανατεθεί μία μόνο ενιαία σύμβαση.

5. Η σταδιακή εντός του έτους ανάλωση της πίστωσης που έχει γραφεί για την επισκευή και συντήρηση οχημάτων των δήμων και των περιφερειών, κατά τις ειδικές περί αυτών ρυθμίσεις, δεν συνιστά κατάτμηση, εφόσον και για όσο χρονικό διάστημα δεν έχει συναφθεί για το έτος αυτό συμφωνία-πλαίσιο ή άλλη δημόσια σύμβαση με αντίστοιχο αντικείμενο. Το ίδιο ισχύει και σε κάθε άλλη περίπτωση επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού.

....

....

Άρθρο 636

Ανάθεση συμβάσεων όμοιων ή ομοειδών δαπανών

Όμοιες ή ομοειδείς δαπάνες δύνανται να εγγραφούν σε ξεχωριστές πιστώσεις κατά Ειδικό Φορέα ή κατά Υπηρεσία, στον ίδιο αναλυτικό λογαριασμό της οικονομικής ταξινόμησης του εγκεκριμένου προϋπολογισμού και να εκτελεστούν αυτοτελώς:

- α) στην περίπτωση περιφέρειας, εφόσον αφορούν σε διαφορετικές περιφερειακές ενότητες,
- β) στην περίπτωση των πάσης φύσεως προμηθειών υλικών, **εργασιών και υπηρεσιών** των σχολικών μονάδων δήμων, ανά βαθμίδα εκπαίδευσης,
- γ) στην περίπτωση δήμου και Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης, ανά ομάδα δημοτικών ενοτήτων, με μέγιστο αριθμό ομάδων **τις τέσσερις (4)**. **Κάθε ομάδα δημοτικών ενοτήτων αποτελείται από μία (1) ή περισσότερες δημοτικές ενότητες**. Οι ομάδες της παρούσας ορίζονται με απόφαση του δημοτικού ή διοικητικού συμβουλίου, αντίστοιχα.

Άρθρο 656

Μεταβατικές διατάξεις

...

3. Οι πιστώσεις που έχουν εγγραφεί, έως την έναρξη ισχύος του παρόντος Κώδικα, στους επικυρωμένους προϋπολογισμούς δήμων και Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης και Αποχέτευσης του οικονομικού έτους 2026 κατ' εφαρμογή της παρ. 14 του άρθρου 6 του άρθρου 4071/2012, μπορούν να διατεθούν για τον σκοπό που προβλέφθηκαν, σύμφωνα με την ίδια παράγραφο.

Μεταφορά πιστώσεων

1. Κατά παρέκκλιση των περιορισμών της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 373, περί αναμόρφωσης του προϋπολογισμού, και εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά από ειδικότερες διατάξεις, τα υπόλοιπα κρατικών ή άλλων επιχορηγήσεων τα οποία τυχόν απομένουν, μετά από την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο διατέθηκαν, δύνανται να διατεθούν σε άλλες δαπάνες, με απόφαση του δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου, αντίστοιχα, κατόπιν έγγραφης συναίνεσης του φορέα ή της υπηρεσίας που επιχορήγησε τον δήμο ή την περιφέρεια. Η συναίνεση αυτή θεωρείται ότι έχει παρασχεθεί, σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη προθεσμία τριών (3) μηνών από την περιέλευση του σχετικού αιτήματος του δήμου ή της περιφέρειας στον αρμόδιο χρηματοδοτικό φορέα. Δεν απαιτείται τέτοια συναίνεση, εάν ο δήμος ή η περιφέρεια έχει ήδη καλύψει με δικά του έσοδα τη δαπάνη, για την πληρωμή της οποίας εισπράττει την επιχορήγηση.

....

....

Ειδικές κατηγορίες δαπανών

1. Από την αρχή του έτους για ολόκληρο το ποσό των εγγεγραμμένων πιστώσεων, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του διατάκτη, **αναλαμβάνονται οι δαπάνες** που αφορούν:

- α) αποδοχές προσωπικού με οποιαδήποτε σχέση εργασίας και έμμισθων δικηγόρων, με εξαίρεση τις υπερωριακές και λοιπές πρόσθετες αμοιβές,
- β) αντιμισθία, έξοδα παράστασης και αποζημιώσεις των αιρετών δήμων και περιφερειών, του συμπαραστάτη του δημότη και της επιχείρησης και του περιφερειακού συμπαραστάτη του πολίτη και της επιχείρησης,
- γ) έξοδα παράστασης και αποζημιώσεις προέδρων, αντιπροέδρων και μελών του διοικητικού συμβουλίου δημοτικών και περιφερειακών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, συνδέσμων δήμων και περιφερειών και επιχειρήσεων καθώς και αποζημιώσεις των μελών διοικητικού συμβουλίου για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις του,
- δ) έξοδα κίνησης των προέδρων των δημοτικών κοινοτήτων και των εκπροσώπων των δημοτικών κοινοτήτων,
- ε) μισθώματα ακινήτων,
- στ) υποχρεωτικές εισφορές που επιβάλλονται σε βάρος των προϋπολογισμών των δήμων,
- ζ) τοκοχρεωλυτικές δόσεις δανείων,

η) αποδόσεις ασφαλιστικών εισφορών και κρατήσεων υπέρ τρίτων που δεν εμπίπτουν στην παρ. 1,
θ) έξοδα διοικητικής εκτέλεσης,
ι) ετήσιες εισφορές προς τους συνδέσμους δήμων ή οφειλές προς αυτούς από ανταποδοτικά τέλη,
κ) κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας, φυσικού αερίου και ύδρευσης,
κα) τέλη ταχυδρομικών και τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών,
κβ) τέλη κυκλοφορίας αυτοκινήτων και τέλη χρήσης μηχανημάτων έργου,
κγ) τακτικές επιχορηγήσεις δημοτικών ή περιφερειακών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου που προβλέπονται στη συστατική πράξη ή καθορίζονται με τον ετήσιο προϋπολογισμό,
κδ) κοινόχρηστα πολυκατοικιών,
κε) τρόφιμα για προνοιακές δομές,
κστ) προμήθεια του προμηθευτή ηλεκτρικής ενέργειας για την είσπραξη του ενιαίου τέλους καθαριότητας και φωτισμού και του τέλους τοπικής ανάπτυξης,
κζ) ετήσιες συνδρομές σε επιστημονικά περιοδικά ή ηλεκτρονικές βάσεις πληροφοριών,
κη) οι χρηματικές εισφορές σε αστικές εταιρείες μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα στις οποίες τυχόν συμμετέχει ο δήμος ή η περιφέρεια.

2. Από την αρχή του έτους για ολόκληρο το ποσό των εγγεγραμμένων πιστώσεων, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του διατάκτη, **δύναται να αναλαμβάνεται και κάθε άλλη δαπάνη πάγιου χαρακτήρα.**

3. Για τις πληρωμές που γίνονται από την **πάγια προκαταβολή**, οι αποφάσεις ανάληψης υποχρεώσεων συντάσσονται από την οικονομική υπηρεσία αμέσως μετά τη σύσταση της πάγιας προκαταβολής, **χωρίς να απαιτείται τεκμηριωμένο αίτημα του διατάκτη.**

.....

1. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για κάθε κατηγορία δαπάνης, συγκεντρώνονται και προελέγχονται από την υπηρεσία που επιμελήθηκε την εκτέλεση της δαπάνης ή διαχειρίστηκε λόγω αρμοδιότητας την πίστωση και υποβάλλονται από αυτή στην οικονομική υπηρεσία, προκειμένου να γίνει εκκαθάριση της δαπάνης. Η υποβολή των δικαιολογητικών γίνεται υποχρεωτικά με διαβιβαστικό έγγραφο του προϊσταμένου της αρμόδιας υπηρεσίας, στο οποίο περιλαμβάνονται:

- α) Ο αριθμός της σχετικής απόφασης του διατάκτη,
- β) το όνομα του δικαιούχου,
- γ) ο οικείος αναλυτικός λογαριασμός του προϋπολογισμού
- δ) το ύψος της εκκαθαριζόμενης δαπάνης και
- ε) πλήρης κατάλογος με τα συνημμένα δικαιολογητικά.

Κατά τη διενέργεια του ελέγχου η αρμόδια για την εκκαθάριση υπηρεσία δύναται να ζητήσει κάθε αναγκαία πληροφορία ή στοιχείο σε σχέση με τα διαβιβασθέντα δικαιολογητικά.

2. Εάν η συγκέντρωση και η υποβολή των δικαιολογητικών στην οικονομική υπηρεσία δεν είναι δυνατό να γίνουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες από τη λήψη του σχετικού φορολογικού στοιχείου ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην παρ. 3 της υποπαρ. Ζ. 5 της παρ. Ζ του άρθρου πρώτου του ν. 4152/2013 (Α' 107), περί συναλλαγών μεταξύ επιχειρήσεων και δημόσιων αρχών, ο προϊστάμενος της αρμόδιας υπηρεσίας υποχρεούται με προσωπική του ευθύνη να αποστείλει μέσα στην προθεσμία αυτή στην οικονομική υπηρεσία φωτοαντίγραφα των παραληφθέντων φορολογικών στοιχείων, δελτίων αποστολής, τιμολογίων και αντιστοίχων στοιχείων, προκειμένου να ενεργηθούν από αυτή οι απαραίτητες λογιστικές εγγραφές. Στην περίπτωση αυτή, η αναγνώριση της δαπάνης εκ μέρους του δήμου ή της περιφέρειας συνάγεται από την υποβολή των φωτοαντιγράφων των φορολογικών στοιχείων, υπογεγραμμένων από τον προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσίας. Η παράλειψη αποστολής ή η εκπρόθεσμη αποστολή των φορολογικών στοιχείων στην οικονομική υπηρεσία συνιστά αυτοτελές πειθαρχικό αδίκημα.

Όταν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά υπάρχουν ήδη στη λογιστική υπηρεσία, η εκκαθάριση ενεργείται αυτεπάγγελτα από αυτή.

3. Κάθε έλλειψη, ανωμαλία ή λάθος γνωστοποιείται εγγράφως από την οικονομική υπηρεσία στην υπηρεσία που διαχειρίστηκε την πίστωση, προκειμένου η τελευταία να φροντίσει για τη συμπλήρωση και την τακτοποίηση των δικαιολογητικών μέσα σε εύλογη προθεσμία. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ των υπηρεσιών, εφαρμόζεται η παρ. 3 του άρθρου 471*, περί πράξης εκκαθάρισης.

* Εάν τα δικαιολογητικά είναι ελλιπή ή εμφανίζουν ατέλειες, εξαιτίας των οποίων η δαπάνη δεν μπορεί να δικαιολογηθεί επαρκώς ή να προσδιορισθεί με ακρίβεια, τα πρόσωπα της παρ. 2 υποχρεούνται κατά περίπτωση να αρνηθούν την εκκαθάριση και την εντολή της δαπάνης.

4. Τα δικαιολογητικά πρέπει να είναι πρωτότυπα και χωρίς αλλοιώσεις. Κατ' εξαίρεση, όταν τα πρωτότυπα υποβάλλονται υποχρεωτικά ή φυλάσσονται σε άλλη δημόσια αρχή, γίνονται δεκτά αντίγραφα επικυρωμένα από την αρχή αυτή.

Τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα.

Αντίγραφα παραστατικών, τα πρωτότυπα των οποίων προσκομίζονται σε ασφαλιστικές επιχειρήσεις για την καταβολή ασφαλιστικών αποζημιώσεων, θεωρούνται νόμιμα δικαιολογητικά εκκαθάρισης εάν συνοδεύονται από βεβαίωση της ασφαλιστικής επιχείρησης, ότι τα πρωτότυπα βρίσκονται στα χέρια της.

Εάν έχει εκδοθεί τιμολόγιο πώλησης, το αντίστοιχο παραστατικό διακίνησης δεν είναι απαραίτητο δικαιολογητικό για την εκκαθάριση της δαπάνης. Η εκπρόθεσμη έκδοση του τιμολογίου δεν επηρεάζει την κανονικότητα της δαπάνης.

5. Η πώληση αγαθών ή η παροχή υπηρεσιών προς τους δήμους και τις περιφέρειες θεωρείται πάντα χονδρική πώληση. Η δαπάνη που αποδεικνύεται από αποδείξεις λιανικής πώλησης είναι μη κανονική.

Απώλεια ή καταστροφή δικαιολογητικών

1. Σε περίπτωση απώλειας των πρωτότυπων έντυπων δικαιολογητικών της φορολογικής νομοθεσίας, ακολουθείται η εξής διαδικασία:

α) Εάν η απώλεια οφείλεται σε υπαιτιότητα του δήμου ή της περιφέρειας, διενεργείται ένορκη διοικητική εξέταση σύμφωνα με το άρθρο 130 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143) ή το άρθρο 126 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26), αντίστοιχα. Με βάση το πόρισμα της ένορκης διοικητικής εξέτασης ο δήμος ή η περιφέρεια επικυρώνει τα αντίγραφα των απωλεσθέντων δικαιολογητικών. Η εκκαθάριση και η εντολή της δαπάνης γίνονται με βάση τα αντίγραφα αυτά και υπεύθυνη δήλωση του εκδότη, με την οποία βεβαιώνεται η ακρίβεια των στοιχείων τους. Ένορκη διοικητική εξέταση δύναται να διενεργείται και από δημοσιονομικό ελεγκτή του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών. Το αίτημα για τη διενέργεια της εξέτασης από δημοσιονομικό ελεγκτή υποβάλλεται μέσω της Φορολογικής Αρχής στην οποία υπάγεται ο δήμος ή η περιφέρεια.

β) Εάν η απώλεια οφείλεται σε υπαιτιότητα του πιστωτή, εκδίδεται νέο φορολογικό στοιχείο.

Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να διακριβωθεί εκ των προτέρων το πρόσωπο που βαρύνεται με την απώλεια των δικαιολογητικών, διενεργείται ένορκη διοικητική εξέταση και στη συνέχεια ακολουθείται η διαδικασία των περ. α) και β).

.....

Πράξη εκκαθάρισης

1. Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συντάσσεται πράξη εκκαθάρισης, σε ειδικό έντυπο, στο οποίο αναγράφονται:

- α) Το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου ή των δικαιούχων ή η επωνυμία, αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο,
- β) το εκκαθαριζόμενο ποσό, αριθμητικώς και ολογράφως, αναλυτικά και στο σύνολο, αν εκκαθαρίζονται ενιαία περισσότερες απαιτήσεις του ιδίου ή πολλών δικαιούχων,
- γ) η χρονολογία της εκκαθάρισης.

Για τις αποδοχές, τις αποζημιώσεις και τις συναφείς παροχές, πράξη εκκαθάρισης αποτελεί η μισθοδοτική κατάσταση, στην οποία αναγράφονται οι δικαιούχοι, η αιτία πληρωμής, οι καταβαλλόμενες αποδοχές αναλυτικά, οι εισφορές και οι λοιπές κρατήσεις που υπολογίζονται στις αποδοχές, καθώς και το καθαρό πληρωτέο ποσό σε κάθε δικαιούχο.

2. Η πράξη εκκαθάρισης υπογράφεται από τον προϊστάμενο των οικονομικών υπηρεσιών ή τον εξουσιοδοτημένο από αυτόν προϊστάμενο της υποκείμενης οργανικής μονάδας και τον υπάλληλο που συνέπραξε στον έλεγχο των δικαιολογητικών και στον προσδιορισμό της πληρωτέας οφειλής. Στους μικρούς δήμους που δεν διαθέτουν προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών, οι πράξεις εκκαθάρισης υπογράφονται μόνο από τον υπάλληλο που ορίζεται για τον σκοπό αυτό με απόφαση του δημάρχου, χωρίς να απαιτείται δεύτερη υπογραφή.*

3. Εάν τα δικαιολογητικά είναι ελλιπή ή εμφανίζουν ατέλειες, εξαιτίας των οποίων η δαπάνη δεν μπορεί να δικαιολογηθεί επαρκώς ή να προσδιορισθεί με ακρίβεια, **τα πρόσωπα της παρ. 2 υποχρεούνται κατά περίπτωση να αρνηθούν την εκκαθάριση και την εντολή της δαπάνης.**

Η άρνηση είναι αιτιολογημένη και υποβάλλεται εγγράφως αποκλειστικά στον δήμαρχο ή στον περιφερειάρχη, με απόφαση του οποίου δύναται να απορριφθεί και να διαταχθούν η εκκαθάριση της δαπάνης και η έκδοση του χρηματικού εντάλματος.

Στην περίπτωση αυτή αίρεται η προσωπική ευθύνη των υπαλλήλων, αντίγραφο δε της σχετικής απόφασης επισυνάπτεται στο οικείο χρηματικό ένταλμα.

4. Αν υπάρξει ανάγκη διόρθωσης στην πράξη εκκαθάρισης, το λανθασμένο στοιχείο διαγράφεται με μία μόνο ερυθρά γραμμή και η αναγραφή του ορθού γίνεται με παραπομπή ή παρεγγραφή. Οι διορθώσεις υπογράφονται από τον υπάλληλο που εκκαθαρίζει τη δαπάνη.

Κατ' εξαίρεση ανάθεση δικαιώματος υπογραφής πράξεων οικονομικής διοίκησης σε συνεργάτες δήμων

1. Στους μικρούς δήμους, στους οποίους, λόγω έλλειψης προσωπικού, οι αρμοδιότητες της οικονομικής υπηρεσίας ασκούνται από έναν (1) μοναδικό υπάλληλο, εξαιρουμένου του ταμία, επιτρέπεται η ανάθεση δικαιώματος υπογραφής σε συνεργάτη του δημάρχου της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 303 στις εξής περιπτώσεις:

α) Αποχώρησης του εν λόγω υπαλλήλου με οιονδήποτε τρόπο ή

β) μακροχρόνιας απουσίας,

και εφόσον δεν είναι δυνατή η νόμιμη αναπλήρωσή του. Το δικαίωμα υπογραφής του πρώτου εδαφίου αφορά αποκλειστικά πράξεις οικονομικής διοίκησης και διαχείρισης του άρθρου 455, περί σύνταξης χρηματικών καταλόγων, του άρθρου 471, περί πράξης εκκαθάρισης και του άρθρου 472, περί έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων.

2. Η ανάθεση επιτρέπεται αποκλειστικά σε συνεργάτη της παρ. 1, ο οποίος κατέχει τίτλο σπουδών ανώτατης ή ανώτερης εκπαίδευσης (ΠΕ ή ΤΕ) οικονομικής ή λογιστικής κατεύθυνσης και συντελείται με απόφαση του δημάρχου.

3. Το δικαίωμα της παρ. 1 παύει αυτοδικαίως:

α) Με την καθ' οιονδήποτε τρόπο ανάληψη υπηρεσίας υπαλλήλου στον δήμο, ο οποίος μπορεί να στελεχώσει την οικονομική υπηρεσία, ή

β) με τη λήξη της απουσίας του υπαλλήλου που κατείχε τη σχετική θέση.

* Άρθρο 488

Διεξαγωγή ταμειακής υπηρεσίας

1. Η ταμειακή λειτουργία των δήμων και των περιφερειών διεξάγεται υποχρεωτικά από ταμειακή υπηρεσία που συνιστάται με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.).
2. Δήμοι δύνανται να συστήσουν κοινή ταμειακή υπηρεσία, συνάπτοντας σχετική σύμβαση διαδημοτικής συνεργασίας του άρθρου 331.
3. Εάν ο Γραμματέας της οικείας αποκεντρωμένης διοίκησης διαπιστώσει ότι δήμος στερείται ή αδυνατεί να συστήσει ίδια ταμειακή υπηρεσία και ότι έχει εξαντληθεί η δυνατότητα σύναψης διαδημοτικής συνεργασίας για τον σκοπό αυτόν, με αιτιολογημένη απόφασή του ορίζει τον δήμο που θα παρέχει την ταμειακή εξυπηρέτηση, λαμβανομένων υπόψη ιδίως της γεωγραφικής εγγύτητας και της επιχειρησιακής του δυνατότητας.
4. Στην περίπτωση της παρ. 3 η άσκηση της ταμειακής υπηρεσίας από τον οριζόμενο δήμο συνεπάγεται την εν γένει άσκηση της οικονομικής υπηρεσίας από αυτόν. Οι αρμοδιότητες ανάληψης υποχρεώσεων, εκκαθάρισης και εντολής δαπανών ασκούνται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του δήμου που παρέχει την εξυπηρέτηση και οι σχετικές πράξεις υπογράφονται από τα αρμόδια όργανα αυτού. Αποφασιστικές ή γνωμοδοτικές αρμοδιότητες που ανήκουν, κατά την κείμενη νομοθεσία, σε μονομελή ή συλλογικά αιρετά όργανα εξακολουθούν να ασκούνται από τον εξυπηρετούμενο δήμο.

....

3. Επιτρέπεται η έκδοση χρηματικού εντάλματος σε βάρος περισσότερων του ενός αναλυτικού λογαριασμού εξόδου.

Στην περίπτωση αυτή, το ένταλμα εκδίδεται υποχρεωτικά στο όνομα ενός και μόνο δικαιούχου ή μιας και μόνης σύμβασης. Τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής αποδοχών και συναφών παροχών με τα οποία συνεντέλλονται και οι αντίστοιχες εργοδοτικές εισφορές καθώς και τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής για κοινές ομοειδείς απαιτήσεις περισσότερων δικαιούχων, δύνανται να εκδίδονται στο όνομα του πρώτου δικαιούχου με την προσθήκη του όρου «και λοιποί ως συνημμένη κατάσταση», των οποίων τα στοιχεία των περ. στ) και η) της παρ. 2 αναγράφονται στην κατάσταση πληρωμής.

4. Με εξαίρεση τις περιπτώσεις νόμιμης εκχώρησης της απαίτησης ή κατάσχεσης αυτής στα χέρια του δήμου ή της περιφέρειας ως τρίτου, το χρηματικό ένταλμα εκδίδεται πάντα στο όνομα του δικαιούχου και όχι στο όνομα αυτού που τον εκπροσωπεί ή είναι εξουσιοδοτημένος από τον δικαιούχο να εισπράττει.

Σε περίπτωση εκχώρησης ή κατάσχεσης, το χρηματικό ένταλμα δύναται εναλλακτικά να εκδίδεται στο όνομα του αρχικού δικαιούχου, με την υποχρέωση αναγραφής επί του σώματος αυτού των στοιχείων της εκχώρησης ή της κατάσχεσης, έτσι ώστε το ταμείο να καταβάλει το ποσό στον νόμιμο δικαιούχο.

Εάν ο δικαιούχος της απαίτησης είναι κοινοπραξία κατά την έννοια του εμπορικού δικαίου, το χρηματικό ένταλμα εκδίδεται στο όνομα όλων των κοινοπρακτούντων και όχι μόνο στο όνομα του μέλους που έχει τυχόν

εξουσιοδοτηθεί από τα άλλα να εισπράττει χωρίς τη σύμπραξή τους τα οφειλόμενα ποσά. Επί απλής ένωσης (σύμπραξης) προσώπων, το φορολογικό στοιχείο και το αντίστοιχο χρηματικό ένταλμα εκδίδονται για κάθε μέλος της ένωσης χωριστά.

Εάν ο δικαιούχος της απαίτησης έχει αποβιώσει, το χρηματικό ένταλμα εκδίδεται στο όνομα των κληρονόμων του και όχι στο όνομα του αποβιώσαντος.

.....

Δικαιολογητικά χρηματικών ενταλμάτων

1. Στο χρηματικό ένταλμα επισυνάπτονται με ευθύνη της αρμόδιας υπηρεσίας η απόφαση ανάληψης της υποχρέωσης, η πράξη εκκαθάρισης (κατάσταση πληρωμής) και όλα τα δικαιολογητικά που είναι απαραίτητα για να προσδιορισθούν σαφώς η βασιμότητα και το ύψος της απαίτησης του δικαιούχου.

Εάν το χρηματικό ένταλμα εκδίδεται βάσει δικαιολογητικών που επισυνάπτονται σε άλλο χρηματικό ένταλμα του ίδιου οικονομικού έτους, σημειώνεται πάνω σε αυτό παραπομπή στα στοιχεία του εντάλματος (αύξων αριθμός και λογαριασμός εξόδου του προϋπολογισμού), στο οποίο έχουν επισυναφθεί τα δικαιολογητικά.

Το δεύτερο εδάφιο εφαρμόζεται και σε περίπτωση τμηματικής πληρωμής της απαίτησης, για το συνολικό ποσό της οποίας εκδόθηκε ένα μόνο φορολογικό στοιχείο.

Εάν τα δικαιολογητικά έχουν επισυναφθεί σε χρηματικό ένταλμα προηγούμενου οικονομικού έτους, επισυνάπτεται εκτύπωση από το πληροφορικό σύστημα του αρχικού εντάλματος όπου σε αυτό γίνεται αναφορά στα συνημμένα πρωτότυπα δικαιολογητικά που έχουν επισυναφθεί.

2. Οι αρμόδιες υπηρεσίες λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα, προκειμένου να αποτραπεί ο κίνδυνος επαναχρησιμοποίησης των δικαιολογητικών για την πληρωμή της ίδιας δαπάνης.

- 1. Η προθεσμία απόδοσης λογαριασμού, η οποία ορίζεται με την απόφαση του αρμοδίου οργάνου, δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη των έξι (6) μηνών και δεν μπορεί να υπερβαίνει την 31η Δεκεμβρίου του έτους, μέσα στο οποίο εκδόθηκε το χρηματικό ένταλμα προπληρωμής.**
2. Εφόσον η προθεσμία απόδοσης λογαριασμού είναι μικρότερη του εξαμήνου και λήγει πριν από την 31η Δεκεμβρίου του έτους έκδοσης του χρηματικού εντάλματος προπληρωμής, δύναται, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, να παρατείνεται κατά τον χρόνο που υπολείπεται μέχρι τη συμπλήρωση έξι (6) μηνών, όχι όμως πέραν της ημερομηνίας αυτής. Η ανωτέρω απόφαση εκδίδεται ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση του υπόλογου, η οποία υποβάλλεται πριν από τη λήξη της αρχικής προθεσμίας.
- 3. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου δύναται να εγκρίνεται η έκδοση συμπληρωματικού χρηματικού εντάλματος προπληρωμής στο όνομα του ίδιου υπόλογου και για την ίδια αιτία, για την οποία εκδόθηκε το αρχικό. Στην περίπτωση αυτή, η προθεσμία απόδοσης λογαριασμού παρατείνεται αυτοδίκαια μέχρι τη λήξη της προθεσμίας που ορίζεται για το συμπληρωματικό χρηματικό ένταλμα προπληρωμής, όχι όμως πέραν των χρονικών ορίων της παρ. 1.**
4. Η οικονομική υπηρεσία τηρεί βιβλίο παρακολούθησης των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.

Άρθρο 484

Υποχρεώσεις υπολόγων

- 1. Τα χρηματικά εντάλματα προπληρωμής εξοφλούνται με εντολή μεταφοράς του ποσού σε λογαριασμό ειδικού σκοπού που ανοίγεται σε πιστωτικό ίδρυμα που εποπτεύεται από την Τράπεζα της Ελλάδος στο όνομα του δήμου ή της περιφέρειας. Αποκλειστικός υπεύθυνος κίνησης του λογαριασμού είναι ο υπόλογος.**
- 2. Δεν επιτρέπεται η κατάθεση στον ίδιο λογαριασμό χρηματικών ποσών που προέρχονται από άλλο χρηματικό ένταλμα προπληρωμής, εκτός αν στο όνομα του ίδιου υπολόγου εκδίδονται περισσότερα του ενός για την ίδια αιτία.**
3. Οι πληρωμές σε βάρος του χρηματικού εντάλματος προπληρωμής ενεργούνται με βάση τα δικαιολογητικά που ορίζει ο νόμος για κάθε κατηγορία δαπάνης. Ο υπόλογος είναι υπεύθυνος για τη διενέργεια των τυχόν προβλεπόμενων κρατήσεων και την εμπρόθεσμη απόδοσή τους στους δικαιούχους.

Απόδοση λογαριασμού

1. Μέχρι τη λήξη της καθορισμένης προθεσμίας ο υπόλογος υποβάλλει με αναφορά του τα δικαιολογητικά των πληρωθέντων εξόδων στην οικονομική υπηρεσία του δήμου ή της περιφέρειας. Αν δεν χρησιμοποιήθηκε ολόκληρο το ποσό του χρηματικού εντάλματος προπληρωμής, στα δικαιολογητικά περιλαμβάνεται και το διπλότυπο είσπραξης, με το οποίο επεστράφη στο ταμείο του δήμου ή της περιφέρειας το αδιάθετο υπόλοιπο.
2. **Η οικονομική υπηρεσία ελέγχει τα δικαιολογητικά και στη συνέχεια τα διαβιβάζει** δια του δημάρχου ή του περιφερειάρχη **για έγκριση** στο όργανο του δήμου ή της περιφέρειας που αποφάσισε για την έκδοση του εντάλματος. Τα εγκριθέντα κατά τα ανωτέρω δικαιολογητικά επισυνάπτονται στο χρηματικό ένταλμα, με μέριμνα της οικονομικής υπηρεσίας.
3. Σε περίπτωση ματαίωσης ή πρόωρης εκπλήρωσης του σκοπού για τον οποίο εκδόθηκε το χρηματικό ένταλμα προπληρωμής, ο υπόλογος υποχρεούται να αποδώσει άμεσα λογαριασμό και να επιστρέψει το σύνολο του ποσού ή το τυχόν αδιάθετο υπόλοιπο, χωρίς να περιμένει τη λήξη της καθορισμένης προθεσμίας.
4. Σε περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας απόδοσης λογαριασμού, διενεργείται έρευνα από υπάλληλο που ορίζεται με απόφαση του δημάρχου ή του περιφερειάρχη και το πόρισμα αυτής επισυνάπτεται στην ετήσια κατάσταση των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής που υποβάλλεται στο Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το άρθρο 133 του ν. 4820/2021 (Α' 130), περί διαδικασίας υποβολής στο Ελεγκτικό Συνέδριο.

Πάγια προκαταβολή

.....

2. Η πάγια προκαταβολή του δήμου και της περιφέρειας συνιστάται με χρηματικό ένταλμα, το οποίο εκδίδεται σε βάρος του σχετικού λογαριασμού του προϋπολογισμού ύστερα από απόφαση της δημοτικής ή περιφερειακής επιτροπής, αντίστοιχα. Με την απόφαση του προηγούμενου εδαφίου, δύνανται να κατονομάζονται συγκεκριμένα είδη δαπανών που επιτρέπεται να πληρώνονται από την πάγια προκαταβολή, να καθορίζεται το μέγιστο επιτρεπόμενο ύψος αυτών ή, αντίστροφα, να απαριθμούνται κατηγορίες δαπανών των οποίων δεν επιτρέπεται η πληρωμή από το ποσό της πάγιας προκαταβολής. Με την ίδια απόφαση **δύναται να ορίζεται υπάλληλος του δήμου ή της περιφέρειας ως αναπληρωτής του υπόλογου** της πάγιας προκαταβολής, ο οποίος ευθύνεται μόνο για τις διαχειριστικές πράξεις που διενεργεί κατά τον χρόνο της αναπλήρωσης. **Κατά την έναρξη και τη λήξη της αναπλήρωσης υπογράφεται από τον υπόλογο και τον αναπληρωτή του πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής.**

.....

6. Για την αποκατάσταση του αναλωθέντος ποσού της πάγιας προκαταβολής του δήμου και της περιφέρειας και για την απόδοση αυτού κατά τη λήξη του έτους ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

α) Κάθε φορά που ο υπόλογος έχει διαθέσει μέσα στο έτος **το συνολικό ποσό της πάγιας προκαταβολής ή τουλάχιστον το ήμισυ αυτού**, παραδίδει στην οικονομική υπηρεσία τα δικαιολογητικά των δαπανών που έχουν πληρωθεί, προκειμένου να ελεγχθούν ως προς τη νομιμότητά τους. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται για έγκριση στη δημοτική ή περιφερειακή επιτροπή, αντίστοιχα, μαζί με συγκεντρωτική κατάσταση, η οποία υπογράφεται από τον υπόλογο και τον προϊστάμενο των οικονομικών υπηρεσιών και περιλαμβάνει:

α) το όνομα του πληρωθέντος δικαιούχου,

αβ) την αιτία πληρωμής,

αγ) το ποσό της δαπάνης,

αδ) τον λογαριασμό του προϋπολογισμού της πίστωσης και

αε) το συνολικό ποσό κατά λογαριασμό προϋπολογισμού,

β) κατόπιν έκδοσης της εγκριτικής απόφασης **εκδίδονται στο όνομα του υπολόγου** τα αντίστοιχα με τα ποσά της υποπερ. αε) της περ. α) χρηματικά εντάλματα, με την εξόφληση των οποίων ο υπόλογος αναπληρώνει κάθε φορά το ποσό που έχει δαπανήσει,

γ) κατά τη λήξη του οικονομικού έτους ο υπόλογος επιστρέφει ολόκληρο το ποσό της πάγιας προκαταβολής στη διαχείριση του δήμου ή της περιφέρειας και το σχετικό αποδεικτικό είσπραξης επισυνάπτεται στο χρηματικό ένταλμα, με το οποίο αυτή είχε συσταθεί,

δ) η έγκαιρη και κανονική επιστροφή της πάγιας προκαταβολής διαπιστώνεται από το αρμόδιο όργανο του δήμου ή της περιφέρειας, αντίστοιχα, με την απόφαση έγκρισης του ετήσιου απολογισμού.

.....

11. Για τις δαπάνες που εκτελούνται μέσω της πάγιας προκαταβολής του παρόντος και αφορούν **συμβάσεις ήσσονος αξίας**, κατά την έννοια της περ. 30α) της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 (Α' 147), εφαρμόζεται το άρθρο 117Α του ιδίου νόμου.

ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Άρθρο 490 Καθήκοντα ταμίας

1.Ο ταμίας έχει τα ακόλουθα καθήκοντα και αρμοδιότητες:

....

στ) **ελέγχει την εξωτερική* (τυπική) νομιμότητα και εγκυρότητα των χρηματικών ενταλμάτων**, κατά την παρ. 8 του άρθρου 15, περί αποφάσεων, και την παρ. 1 του άρθρου 16, περί περιεχομένου και τύπου, του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999) ή άλλες ειδικότερες διατάξεις, τα οποία θεωρεί και στη συνέχεια εξοφλεί ο ίδιος ή ο διαχειριστής του ταμείου,

.....

ιβ) υποβάλλει **δια του δημάρχου ή του περιφερειάρχη στη δημοτική ή περιφερειακή επιτροπή τους λογαριασμούς του προηγούμενου οικονομικού έτους, δηλαδή τον ετήσιο απολογισμό,**

.....

** (Έλεγχο της πληρότητας και κανονικότητας των συνημμένων στο χρηματικό ένταλμα δικαιολογητικών, δηλαδή την ύπαρξη όλων των απαιτούμενων κατά νόμο εγγράφων και την τυπική ορθότητα αυτών, την ύπαρξη σφραγίδας, υπογραφής και χρονολογίας, της επάρκειας υπολοίπου τόσο στην αντίστοιχη πίστωση του προϋπολογισμού όσο και στον ταμειακό λογαριασμό εσόδων που βαρύνεται με τη δαπάνη, καθώς και της ταυτοποίησης των δικαιούχων.)*

Άρθρο 504

Πληρωμή δαπανών

1. Τα χρηματικά εντάλματα παραδίδονται στο τμήμα εξόδων της ταμειακής υπηρεσίας. Ο ταμίας, είτε ο ίδιος είτε δια του προϊσταμένου του τμήματος εξόδων της ταμειακής υπηρεσίας, ελέγχει:

α) Την εξωτερική (τυπική) νομιμότητα του χρηματικού εντάλματος, κατά την παρ. 8 του άρθρου 15 και την παρ. 1 του άρθρου 16 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999), περί αποφάσεων και περιεχομένου και τύπου.

β) την πληρότητα και κανονικότητα των συνημμένων σε αυτό δικαιολογητικών και

γ) την ύπαρξη επαρκούς υπολοίπου τόσο στον αντίστοιχο αναλυτικό λογαριασμό εξόδου του προϋπολογισμού όσο και στον ταμειακό λογαριασμό εσόδων που βαρύνεται με τη δαπάνη.

2. Η ουσιαστική (εσωτερική) νομιμότητα της δαπάνης, της παρ. 2 του άρθρου 91 του ν. 4270/2014, περί ελέγχου και εκκαθάρισης των δαπανών του Δημοσίου, δεν ελέγχεται από την ταμειακή υπηρεσία.

3. Τα χρηματικά εντάλματα εξοφλούνται εντός των προθεσμιών που ορίζει η εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

4. Εάν ο ταμίας κατά τον ασκούμενο έλεγχο της παρ. 1 αμφισβητεί τη νομιμότητα χρηματικού εντάλματος, γνωστοποιεί με ειδική αναφορά στον δήμαρχο ή στον περιφερειάρχη τους λόγους της αμφισβήτησης. Αν ο δήμαρχος ή ο περιφερειάρχης απορρίψει εγγράφως τους λόγους της αμφισβήτησης, ή δεν απαντήσει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών, το χρηματικό ένταλμα εξοφλείται και στη συνέχεια αποστέλλεται αμέσως, με φροντίδα του ταμία, στην οικεία Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου για κατά προτεραιότητα κατασταλτικό έλεγχο.

5. Πληρωμή χρηματικού εντάλματος, το οποίο δεν συνοδεύεται από τα απαιτούμενα αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, δεν δύναται να διαταχθεί με προσωπική ευθύνη του δημάρχου ή του περιφερειάρχη.

Άρθρο 508

Έντοκη κατάθεση εσόδων δήμων και περιφερειών

Το ανώτατο ποσό που δύναται να διατηρεί σε **μετρητά στο ταμείο** ο ταμίας του δήμου και της περιφέρειας ορίζεται σε **δύο χιλιάδες (2.000) ευρώ** και δύναται να αναπροσαρμόζεται με την απόφαση της παρ. 5 του άρθρου 530, περί εξουσιοδοτικών διατάξεων. Τα υπόλοιπα, με απόφαση της δημοτικής και περιφερειακής επιτροπής, κατατίθενται εντόκως στην Τράπεζα της Ελλάδος και σε πιστωτικά ιδρύματα και χρηματοπιστωτικούς οργανισμούς, στο πλαίσιο της λειτουργίας του θεσμοθετημένου Συστήματος Λογαριασμών Θησαυροφυλακίου και του άρθρου 69Α του ν. 4270/2014 (Α' 143), καθώς και των κανονιστικών πράξεων που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότηση αυτού.

ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

Άρθρο 516

Κατάσταση προϋπολογισμού/απολογισμού

.....

4. Έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους, ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του δήμου και της περιφέρειας, μέσω του δημάρχου και του περιφερειάρχη αντίστοιχα, υποβάλλει για έγκριση την κατάσταση προϋπολογισμού/απολογισμού στο δημοτικό και περιφερειακό συμβούλιο.

Άρθρο 517

Χρηματοοικονομικές καταστάσεις

1. Οι δήμοι και οι περιφέρειες συντάσσουν για κάθε οικονομικό έτος τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις που ορίζονται στο π.δ. 54/2018 (Α' 108), δηλαδή:
 - α) Κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης,
 - β) κατάσταση χρηματοοικονομικής επίδοσης,
 - γ) κατάσταση μεταβολών καθαρής θέσης,
 - δ) κατάσταση ταμιακών ροών και
 - ε) επεξηγηματικές σημειώσεις των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, όπως ισχύουν κάθε φορά.

2. Οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις κάθε χρήσης **συντάσσονται** από την οικονομική υπηρεσία του δήμου και της περιφέρειας **μέχρι το τέλος Απριλίου του επόμενου έτους** και **υπογράφονται** από τον δήμαρχο ή τον περιφερειάρχη, τον προϊστάμενο της οικονομικής υπηρεσίας, από τον υπεύθυνο για την κατάρτιση αυτών υπάλληλο του δήμου ή της περιφέρειας αντίστοιχα και, στην περίπτωση συμβολής στη σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων εξωτερικού συνεργάτη λογιστή, και του εξωτερικού αυτού συνεργάτη.

Άρθρο 518

Έλεγχος, έγκριση και δημοσίευση χρηματοοικονομικών αναφορών

1. Οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις του άρθρου 517 ελέγχονται από ορκωτό ελεγκτή λογιστή ή ελεγκτική εταιρεία, που είναι εγγεγραμμένοι στο Δημόσιο Μητρώο του άρθρου 14 του ν. 4449/2017 (Α' 7), που επιλέγεται σύμφωνα με τις προβλέψεις που διέπουν την παροχή υπηρεσιών προς τους δήμους και τις περιφέρειες. Ο ορκωτός ελεγκτής λογιστής, για τον έλεγχο των ετήσιων χρηματοοικονομικών καταστάσεων, εφαρμόζει τις αρχές και τους κανόνες ελεγκτικής που ακολουθεί το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών, οι οποίες συμφωνούν με τις βασικές αρχές των διεθνών ελεγκτικών προτύπων και συντάσσει έκθεση ελέγχου. Στην έκθεση ελέγχου ο ορκωτός ελεγκτής λογιστής αναφέρει εάν ο δήμος ή η περιφέρεια εφάρμοσε ορθά το λογιστικό πλαίσιο της Γενικής Κυβέρνησης και εάν τηρήθηκαν οι αντίστοιχες κανονιστικές ρυθμίσεις οι οποίες αφορούν το οικονομικό, λογιστικό και διαχειριστικό σύστημα των δήμων και των περιφερειών.

Περιλαμβάνει επίσης όλες τις παρατηρήσεις που αφορούν σε σημαντικές ανεπάρκειες που έχουν ουσιώδη επίδραση στην ακρίβεια ή ορθότητα κονδυλίων της κατάστασης χρηματοοικονομικής θέσης και της κατάστασης χρηματοοικονομικής επίδοσης, καθώς και τις αναγκαίες υποδείξεις του για κάθε θέμα. **Ο έλεγχος των οικονομικών καταστάσεων ολοκληρώνεται εντός ενός (1) μηνός από τη σύνταξή τους.**

2. Ο δήμαρχος και ο περιφερειάρχης, μέσω της αντίστοιχης οικονομικής υπηρεσίας, υποβάλλει για έγκριση στο δημοτικό και περιφερειακό συμβούλιο:

α) Την κατάσταση προϋπολογισμού/απολογισμού,

β) τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις του, οι οποίες συνοδεύονται από την έκθεση ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή λογιστή.

Το συμβούλιο, μέσα σε προθεσμία ενός (1) μηνός αφότου παρέλαβε τις χρηματοοικονομικές αναφορές, αποφασίζει, με πράξη του, την έγκριση αυτών και διατυπώνει τις παρατηρήσεις του. Στη συνεδρίαση παρίσταται ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του δήμου ή της περιφέρειας, αντίστοιχα.

....

....

Άρθρο 774 Έναρξη ισχύος

1. Η ισχύς του παρόντος εκκινεί από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, με την επιφύλαξη των παρ. 2, 3, 4 και 5.

2. Η ισχύς των προθεσμιών:

α) της παρ. 2 του άρθρου 517, περί χρηματοοικονομικών καταστάσεων και

**β) του πέμπτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 518, περί ελέγχου, έγκρισης και δημοσίευσης χρηματοοικονομικών αναφορών,
εκκινεί από την 1η Ιανουαρίου 2028.**

Για τις χρήσεις των ετών 2026 και 2027, οι αντίστοιχες προθεσμίες είναι μέχρι το τέλος Ιουνίου του επόμενου έτους και εντός δύο (2) μηνών από τη σύνταξή τους, αντίστοιχα για τις περ. α) και β) της παρούσας.

Για τις χρήσεις του έτους 2027 και όλων των παλαιότερων

Ο ταμίας υποβάλλει στον ΠΟΥ την κατάσταση προϋπολογισμού/απολογισμού και ο ΠΟΥ μέσω του Δημάρχου την υποβάλλει για έγκριση στο ΔΣ	Έως το τέλος Μαρτίου
Οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις συντάσσονται από την υπηρεσία και υπογράφονται από το Δήμαρχο	Έως το τέλος Ιουνίου
Ο έλεγχος των χρηματοοικονομικών καταστάσεων από τους ορκωτούς ολοκληρώνεται	Έως το τέλος Αυγούστου
Εγκρίνονται οι χρηματοοικονομικές αναφορές από το ΔΣ	Μέσα σε ένα μήνα
Υποβάλλονται από την οικονομική υπηρεσία: α) στην αρμόδια υπηρεσία του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους και β) στο Ελεγκτικό Συνέδριο	Εντός 10 ημερών από την έγκριση
Αποστολή της απόφασης του ΔΣ στο ΕΣ, ανάρτηση στην ιστοσελίδα του δήμου και δημοσίευση σε εφημερίδα	Εντός 10 ημερών από την έγκριση

Άρθρο 520 Λογιστικά αρχεία και μητρώα

....

....

β) Μητρώα:

....

βδ) προμηθευτών/πιστωτών/μητρώο πελατών/χρεωστών και συμπληρωματικά μητρώο
έργων/πιστώσεων έργων

ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ-ΒΡΑΒΕΙΑ-ΚΙΝΗΤΡΑ

Άρθρο 525

Επιχορηγήσεις και βοηθήματα δήμων

1. Με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, κατά παρέκκλιση του ν. 4873/2021 (Α' 248), είναι δυνατή η παροχή χρηματικών επιχορηγήσεων σε:

α) νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, περιλαμβανομένων των εκκλησιαστικών, αστικές εταιρείες μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, πολιτιστικούς συλλόγους, **αθλητικούς συλλόγους εγγεγραμμένους στο πληροφοριακό σύστημα «e-Kouros» του άρθρου 18 του ν. 5085/2024 (Α' 17)**, που αναπτύσσουν πολιτιστικού και αθλητικού χαρακτήρα δραστηριότητες και που έχουν την έδρα τους εντός των διοικητικών ορίων του δήμου,

2. Η παροχή χρηματικών επιχορηγήσεων επιτρέπεται μόνον εφόσον έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό για τον σκοπό αυτόν. **Το συνολικό ποσό των επιχορηγήσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει ποσοστό των κεντρικών αυτοτελών πόρων για κάλυψη των λειτουργικών αναγκών με τους οποίους επιχορηγήθηκε την προηγούμενη χρήση, όπως αυτό καθορίζεται με την απόφαση της παρ. 9 του άρθρου 530, περί εξουσιοδοτικών διατάξεων.** Το δεύτερο εδάφιο δεν εφαρμόζεται, αν τα ποσά των χορηγούμενων ενισχύσεων από τους δήμους προς τους παραπάνω φορείς προέρχονται από έκτακτες οικονομικές ενισχύσεις που προορίζονται για τους ανωτέρω φορείς.

4. Επιτρέπεται η χορήγηση εφάπαξ χρηματικού βοηθήματος στις περιπτώσεις γέννησης τέκνου μόνιμων κατοίκων και δημοτών, κατόπιν προϋποθέσεων που καθορίζονται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τρεις χιλιάδες (3.000) ευρώ ανά τέκνο.

Άρθρο 527

Βραβεία και χορηγίες δήμων και περιφερειών

- 1. Οι δήμοι και οι περιφέρειες δύνανται να θεσπίζουν βραβεία, χορηγίες και ενισχύσεις σε φυσικά και νομικά πρόσωπα, καθώς και οργανισμούς εντός των ορίων χωρικής αρμοδιότητάς τους για την ενθάρρυνση της ανάπτυξης των γραμμάτων και των τεχνών με απόφαση του οικείου συμβουλίου.**
2. Η απόφαση διάθεσης των σχετικών πιστώσεων λαμβάνεται εφόσον έχουν εγγραφεί αντίστοιχες πιστώσεις στον οικείο προϋπολογισμό, οι οποίες σε καμιά περίπτωση δεν δύνανται να υπερβαίνουν ποσοστό των κεντρικών αυτοτελών πόρων για κάλυψη των λειτουργικών αναγκών με τους οποίους επιχορηγήθηκαν ο δήμος και η περιφέρεια την προηγούμενη χρήση, όπως αυτό καθορίζεται με την απόφαση της παρ. 9 του άρθρου 530, περί εξουσιοδοτικών διατάξεων. Το πρώτο εδάφιο δεν εφαρμόζεται, εφόσον τα ποσά των βραβείων, χορηγιών και ενισχύσεων από τους δήμους και τις περιφέρειες προέρχονται από έκτακτες για αυτό τον σκοπό οικονομικές ενισχύσεις.
3. Προϋποθέσεις ειδικά για την επιχορήγηση συλλόγων και φορέων, είναι η κατάθεση σχετικού προγράμματος δράσεων από αυτούς στο οικείο δημοτικό ή περιφερειακό συμβούλιο, που αφορούν τον αντίστοιχο δήμο ή περιφέρεια και ο έλεγχος νομιμότητας από την Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

ΣΧΕΤ. ΥΑ 38973/13.07.2026 (Β' 4275) «Καθορισμός συνολικού ποσού α) των επιχορηγήσεων από τους δήμους β) των βραβείων, χορηγιών και ενισχύσεων από τους δήμους και γ) βραβείων, χορηγιών και ενισχύσεων από τις περιφέρειες.»

Άρθρο 528

Επιχορηγήσεις κρατικών υπηρεσιών και δομών από δήμους, περιφέρειες και νομικά τους πρόσωπα

Οι δήμοι, οι περιφέρειες και τα νομικά πρόσωπα αυτών του άρθρου 186, μετά από απόφαση του οικείου συμβουλίου, δύνανται να επιχορηγούν τις υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας, του Λιμενικού Σώματος Ελληνικής Ακτοφυλακής, του Πυροσβεστικού Σώματος, **των πρωτοβάθμιων δομών υγείας προς κάλυψη των δαπανών καυσίμων των οχημάτων τους που μεταφέρουν ιατρονοσηλευτικό προσωπικό σε απομακρυσμένες περιοχές**, καθώς και των σωφρονιστικών καταστημάτων και του Ιδρύματος Αγωγής Ανηλίκων Αρρένων Βόλου, οι οποίες βρίσκονται εντός των διοικητικών ορίων τους, για την κάλυψη των λειτουργικών και επιχειρησιακών αναγκών τους που συναρτώνται με την ασφάλεια των δημοτών και κατοίκων και την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, αποκλειστικά εντός της διοικητικής επικράτειας του επιχορηγούντος φορέα. Με την ίδια απόφαση δύναται να καλύπτονται οι δαπάνες μίσθωσης ακινήτων για χρήση από τους ανωτέρω φορείς.

Άρθρο 529

Παροχή κινήτρων σε εργαζομένους από δήμους, περιφέρειες και νομικά τους πρόσωπα

1. Οι ορεινοί δήμοι της παρ. 2 του άρθρου 8, περί κατηγοριών δήμων, οι δήμοι με μόνιμο πληθυσμό έως τριάντα χιλιάδες (30.000) κατοίκους στους οποίους τουλάχιστον το πενήντα τοις εκατό (50%) των δημοτικών κοινοτήτων χαρακτηρίζονται ως ορεινές στο Μητρώο Δήμων, Κοινοτήτων και Οικισμών της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), οι νησιωτικοί δήμοι, τα νομικά πρόσωπα αυτών, καθώς και οι περιφέρειες εντός των οποίων ανήκουν χωρικά οι προαναφερόμενοι δήμοι, δύνανται να παρέχουν δωρεάν σίτιση και κατάλυμα διαμονής:

α) στους υπάλληλους τους, **συμπεριλαμβανομένων των αποσπασμένων που υπηρετούν σε αυτούς και ανεξαρτήτως σχέσης εργασίας,**...

δ) **στους νεοδιόριστους έως και για πέντε (5) έτη από την τοποθέτησή τους** και τους αναπληρωτές εκπαιδευτικούς πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, συμπεριλαμβανομένων των μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (Ε.Β.Π.)....

3. Τα ανωτέρω δεν ισχύουν για τους κατοίκους των περιοχών αυτών ή τους συζύγους τους ή τα ανήλικα τέκνα αυτών που έχουν την πλήρη κυριότητα ή την επικαρπία κατοικίας στην περιοχή υπηρετήσης. Στην περίπτωση των περιφερειών, ως περιοχή υπηρετήσης νοείται η περιφερειακή ενότητα στην οποία υπηρετεί ο υπάλληλος. **Στην περίπτωση των περιφερειών που περιλαμβάνουν και νησιωτικές περιοχές, ως περιοχή υπηρετήσης νοείται, κατά περίπτωση, η περιφερειακή ενότητα ή το νησί στο οποίο υπηρετεί ο υπάλληλος....**

4. Οι παροχές της παρ. 1 δύναται να χορηγούνται υπό τις ίδιες προϋποθέσεις στο ιατρικό και νοσηλευτικό προσωπικό των δημόσιων δομών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας και των δημόσιων νοσοκομείων από το σύνολο των δήμων της χώρας, με εξαίρεση τους δήμους της Περιφέρειας Αττικής και της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. Η εξαίρεση του προηγούμενου εδαφίου δεν αφορά στην Περιφερειακή Ενότητα Νήσων της Περιφέρειας Αττικής. **Στο ιατρικό και νοσηλευτικό προσωπικό του πρώτου εδαφίου περιλαμβάνονται οι ιατρικές ειδικότητες που απασχολούνται με οποιαδήποτε μορφή απασχόλησης, συμπεριλαμβανομένης και αυτής με καθεστώς έκδοσης δελτίου απόδειξης παροχής υπηρεσιών.**

5. Οι παροχές του παρόντος, ανεξαρτήτως του τρόπου χορήγησής τους, δεν επιτρέπεται να καταβάλλονται σωρευτικά από περισσότερους του ενός φορείς για τον ίδιο δικαιούχο. Πριν από την έναρξη χορήγησης της παροχής, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση, με την οποία δηλώνει ότι δεν λαμβάνει όμοια παροχή από άλλο φορέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α'143) και ότι θα ενημερώσει αμελλητί τον χορηγούντα φορέα για κάθε μεταβολή που έχει ως αποτέλεσμα τη λήψη διπλής ή πολλαπλής παροχής.

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Άρθρο 534

Παρατηρητήριο Οικονομικής Αυτοτέλειας Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης

1. Στο Υπουργείο Εσωτερικών λειτουργεί το Παρατηρητήριο Οικονομικής Αυτοτέλειας των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) (Παρατηρητήριο) για την παρακολούθηση των προϋπολογισμών και της εν γένει οικονομικής κατάστασης:

...

δ) των δημοτικών επιχειρήσεων ύδρευσης και αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.), και

...

ΣΧΕΤ.: Η υπ' αριθμ. 38672/10.07.2026 (Β' 4204) ΚΥΑ «Καθορισμός της διαδικασίας παρακολούθησης της εκτέλεσης των προϋπολογισμών των φορέων αρμοδιότητας του Παρατηρητηρίου Οικονομικής Αυτοτέλειας των ΟΤΑ, καθορισμός των κριτηρίων αξιολόγησης των σχεδίων προϋπολογισμού των Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης και Αποχέτευσης και ρύθμιση λοιπών θεμάτων λειτουργίας του οργάνου.»

ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ

Άρθρο 548

Δωρεάν παραχώρηση χρήσης ακινήτων

1. Η δωρεάν παραχώρηση της χρήσης ακινήτων των δήμων και των περιφερειών επιτρέπεται με απόφαση του δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου, αντίστοιχα. Η παραχώρηση ανακαλείται με όμοια απόφαση, εφόσον οι λόγοι ή οι προϋποθέσεις που την είχαν υπαγορεύσει έχουν εκλείψει, καθώς και σε περίπτωση παράβασης των όρων της παραχώρησης από τον παραχωρησιούχο φορέα.

Η παραχώρηση γίνεται για ορισμένο χρόνο:

α) στα νομικά πρόσωπα του οικείου δήμου ή της περιφέρειας, αντίστοιχα, σε άλλους δήμους ή περιφέρειες, **στο Δημόσιο** και σε νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου εν γένει, καθώς και σε οργανισμούς και επιχειρήσεις κοινής ωφέλειας για την εξυπηρέτηση του σκοπού τους, καθώς και για την αντιμετώπιση έκτακτης και επείγουσας ανάγκης, β) **σε άλλα νομικά πρόσωπα***, αθλητικούς συλλόγους, οι οποίοι φέρουν την ειδική αθλητική αναγνώριση του άρθρου 8 του ν. 2725/1999 (Α' 121) και είναι εγγεγραμμένοι στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αθλητικών Σωματείων του άρθρου 142 του ν. 4714/2020 (Α' 148), ή πολιτιστικούς συλλόγους που ασκούν αποκλειστικά δραστηριότητα η οποία είναι κοινωφελής ή προάγει τα τοπικά συμφέροντα,

** Σύμφωνα με την αιτιολογική έκθεση του νόμου, τα «άλλα νομικά πρόσωπα» καταλαμβάνουν κάθε φορέα που διαθέτει νομική προσωπικότητα, ανεξαρτήτως της ειδικότερης νομικής του μορφής. Ως εκ τούτου, στην έννοια αυτή περιλαμβάνονται και οι οργανώσεις ατόμων με αναπηρία, ατόμων με χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους, εφόσον λειτουργούν με τη μορφή νομικού προσώπου.*

γ) σε φορείς Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας του ν. 4430/2016 (Α' 205) που έχουν την έδρα τους ή ασκούν τη δραστηριότητά τους στον οικείο δήμο ή περιφέρεια, για την ενίσχυση της τοπικής και κοινωνικής ωφέλειας, όπως αυτή ορίζεται στην παρ. 3 του άρθρου 2 του ν. 4430/2016,

δ) σε ναυταθλητικά σωματεία, τα οποία φέρουν την ειδική αθλητική αναγνώριση του άρθρου 8 του ν.2725/1999 και είναι εγγεγραμμένα στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αθλητικών Σωματείων του άρθρου 142 του ν.4714/2020.

Άρθρο 553

Εκμίσθωση ακινήτων

1. Η εκμίσθωση ακινήτων των δήμων και περιφερειών γίνεται με δημοπρασία. Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά για μία (1) φορά, εάν δεν παρουσιάστηκε κανένας πλειοδότης. Αν και η δεύτερη δημοπρασία δεν φέρει αποτέλεσμα, η εκμίσθωση δύναται να γίνει με απευθείας συμφωνία, της οποίας τους όρους καθορίζει το δημοτικό ή περιφερειακό συμβούλιο, αντίστοιχα.

2. Κατ' εξαίρεση, με απόφαση του δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου, **επιτρέπεται η εκμίσθωση χωρίς δημοπρασία:**

α) Για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει τα τρία (3) έτη, αν η ετήσια πρόσοδος του υπό εκμίσθωση ακινήτου δεν υπερβαίνει το ποσό των δύο χιλιάδων (2.000) ευρώ.

β) Αν πρόκειται για την εκμίσθωση ακινήτων στο δημόσιο, σε άλλους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, σε νομικά πρόσωπα αυτών του άρθρου 186, σε νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, σε οργανισμούς και επιχειρήσεις κοινής ωφελείας, σε ναυταθλητικά σωματεία, σε συνεταιρισμούς για την ικανοποίηση των αναγκών τους, καθώς και σε Ενεργειακές Κοινότητες του ν. 4513/2018 (Α' 9) και σε Κοινότητες Ανανεώσιμης Ενέργειας του άρθρου 6B του ν. 3468/2006 (Α' 129), εφόσον η πλειοψηφία του συνεταιριστικού τους κεφαλαίου ανήκει σε δήμους και περιφέρειες, σε νομικά πρόσωπα αυτών του άρθρου 186, και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου εν γένει. Για την εκμίσθωση σε συνεταιρισμούς εφαρμόζεται αναλογικά το δεύτερο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 549, περί εκποίησης ακινήτων.

γ) Για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει τους τέσσερις (4) μήνες, θεάτρων και κινηματοθεάτρων ή άλλων χώρων, για επιστημονικούς, εκπαιδευτικούς, αθλητικούς πολιτιστικούς και λοιπούς σκοπούς ευρύτερου κοινωνικού ενδιαφέροντος, αφού το συμβούλιο εκτιμήσει την ποιότητα των εκδηλώσεων που θα πραγματοποιηθούν.

...

Άρθρο 554 Μίσθωση ακινήτων

1. Για ακίνητα που μισθώνουν οι δήμοι και οι περιφέρειες απαιτείται δημοπρασία.
2. **Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται η απευθείας μίσθωση ακινήτου, με απόφαση του δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του:**
 - α) Όταν έχουν διενεργηθεί τουλάχιστον δύο (2) άγονες δημοπρασίες.
 - β) Όταν κριθεί ότι μόνο ένα ακίνητο είναι κατάλληλο για την εκπλήρωση του σκοπού και την κάλυψη των αναγκών του δήμου ή της περιφέρειας. Στην περίπτωση αυτή, η απόφαση του συμβουλίου λαμβάνεται με πλειοψηφία των δυο τρίτων (2/3) του συνολικού αριθμού των μελών του.
 - γ) **Όταν η ανάγκη μίσθωσης ακινήτου έχει κατεπείγοντα χαρακτήρα. Η διάρκεια της μίσθωσης δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει τους δώδεκα (12) μήνες, με δυνατότητα παράτασής της για ίσο χρονικό διάστημα.**
 - δ) Όταν πρόκειται για την επέκταση ήδη εγκατεστημένης υπηρεσίας σε μη μισθωμένους χώρους του ίδιου ή παρακείμενου ακινήτου, οι οποίοι δεν υπερβαίνουν την επιφάνεια του ήδη μισθωμένου ακινήτου. Η μίσθωση συνάπτεται για χρονική διάρκεια που δεν υπερβαίνει τον χρόνο λήξης της κύριας μίσθωσης.
 - ε) Όταν το προς μίσθωση ακίνητο είναι ιδιοκτησίας του Δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, δήμων, περιφερειών και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου του άρθρου 187.

στ) **Ειδικά για την κάλυψη στεγαστικών αναγκών σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης**, στην περίπτωση που δεν έχουν ολοκληρωθεί οι διαδικασίες της δημοπρασίας από τους δήμους έως και δύο (2) μήνες πριν από την έναρξη του σχολικού έτους ή προκύπτουν επείγοντες και απρόβλεπτοι λόγοι κατά τη διάρκεια αυτού που υπαγορεύουν την προσωρινή μεταστέγαση του σχολείου σε άλλο κτήριο. Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται για δύο (2) έτη με δυνατότητα παράτασης για άλλο ένα έτος, εφόσον εξακολουθούν να υφίστανται οι λόγοι του πρώτου εδαφίου. Αναμίσθωση δεν επιτρέπεται.

Στις περ. β), γ), δ) και στ), απαιτείται ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του οικείου συμβουλίου.

3. Η διάρκεια των μισθώσεων είναι έως δώδεκα (12) έτη, με την επιφύλαξη ειδικότερων διατάξεων. Με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του και κατόπιν γνώμης της επιτροπής αξιολόγησης περιουσιακών στοιχείων του άρθρου 563, η μίσθωση δύναται να παρατείνεται για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει τα δώδεκα (12) έτη, υπό την προϋπόθεση της ρητής συναίνεσης του εκμισθωτή στους όρους της παράτασης.

4. Ο δήμος ή η περιφέρεια δύναται να προβεί μονομερώς σε λύση της μίσθωσης πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου αζημίως, εφόσον η στεγασμένη στο μίσθιο υπηρεσία καταργηθεί ή μεταστεγαστεί σε ιδιόκτητο ή δωρηθέν ακίνητο και η υπολειπόμενη διάρκεια της μίσθωσης έως τη λήξη της δεν υπερβαίνει τα τρία (3) έτη. Η απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης κοινοποιείται στον εκμισθωτή του ακινήτου και επιφέρει τα αποτελέσματά της τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες μετά από την κοινοποίησή της, εφόσον, κατά τον χρόνο αυτό, το ακίνητο έχει αποδοθεί ελεύθερο προς χρήση στον εκμισθωτή. Σε διαφορετική περίπτωση, η υποχρέωση καταβολής μισθωμάτων διατηρείται μέχρι την ημερομηνία πραγματικής απόδοσης της ελεύθερης χρήσης του μισθίου στον εκμισθωτή.

Άρθρο 557

Δωρεά κινητών πραγμάτων

1. Δωρεές κινητών πραγμάτων των δήμων και περιφερειών, εξαιρουμένων των οχημάτων, επιτρέπονται ύστερα από απόφαση του οικείου δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του, προς το Δημόσιο, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, δήμους και περιφέρειες, νομικά πρόσωπα αυτών, καθώς και οργανισμούς και επιχειρήσεις κοινής ωφέλειας, για την εκπλήρωση κοινωφελούς σκοπού ή σκοπού που συνδέεται με την προαγωγή των τοπικών συμφερόντων ή την άμεση εξυπηρέτηση των κατοίκων της περιοχής.

2. Οι δωρεές χρηματικών παροχών δεν επιτρέπονται. Κατ' εξαίρεση, με απόφαση του οικείου δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου, που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του, επιτρέπεται η δωρεά χρημάτων εξ ιδίων πόρων από δήμο ή περιφέρεια προς άλλο δήμο ή περιφέρεια, για την υλοποίηση έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών, για την αντιμετώπιση των συνεπειών από φυσικές καταστροφές, ιδίως πλημμυρών, πυρκαγιών ή σεισμών και εφόσον ο δωρεοδόχος έχει κηρυχθεί σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας. Χρήματα που δεν αξιοποιούνται για τον ανωτέρω σκοπό, εντός δώδεκα (12) ετών από την εκτέλεση της δωρεάς, όπως προκύπτει από παραστατικά για δαπάνες που εκτελέστηκαν ή από δαπάνες που απορρέουν ή σχετίζονται με υπογραφείσες συμβάσεις ή από δαπάνες που εντάσσονται σε εν εξελίξει δημοπρασίες ή λοιπές διαδικασίες ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών, επιστρέφονται στον δωρητή.

Άρθρο 561 Οχήματα

1. Η δωρεά κατά κυριότητα οχημάτων ή πλωτών μέσων από δήμο ή περιφέρεια, επιτρέπεται με απόφαση του δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου,

α) σε άλλο δήμο ή περιφέρεια για την εξυπηρέτηση του σκοπού τους και την κάλυψη των αναγκών τους,

β) στις υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας, των Σωφρονιστικών Καταστημάτων, του Λιμενικού Σώματος Ελληνικής Ακτοφυλακής και του Πυροσβεστικού Σώματος, οι οποίες βρίσκονται εντός των διοικητικών ορίων τους, για την κάλυψη των λειτουργικών και επιχειρησιακών αναγκών τους.

2. Η δωρεάν παραχώρηση χρήσης οχημάτων των δήμων και των περιφερειών επιτρέπεται:

α) Με απόφαση του δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου στα νομικά πρόσωπα αυτών ή σε άλλους δήμους και περιφέρειες για την εξυπηρέτηση των σκοπών τους και για ορισμένο χρονικό διάστημα.

β) με απόφαση του δημάρχου ή περιφερειάρχη κατά περίπτωση, σε άλλους δήμους και περιφέρειες, στο Δημόσιο και σε νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών.

-

Άρθρο 563

Επιτροπές αξιολόγησης περιουσιακών στοιχείων

1. Με την επιφύλαξη ειδικότερων διατάξεων, κατόπιν απόφασης του οικείου δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου, **συστήνονται επιτροπές αξιολόγησης των περιουσιακών στοιχείων των δήμων και περιφερειών.** Οι επιτροπές αποτελούνται από:

- α) Ένα (1) μέλος του συμβουλίου, ως πρόεδρο,
- β) έναν (1) μηχανικό του οικείου δήμου ή περιφέρειας και
- γ) έναν (1) υπάλληλο της οικονομικής υπηρεσίας.

Για την υποβοήθηση του έργου τους, στις επιτροπές δύνανται να συμμετέχουν και αιρετοί, υπάλληλοι ή ειδικοί επιστήμονες, χωρίς δικαίωμα ψήφου. **Έργο των επιτροπών είναι η σύνταξη έκθεσης για την εκτίμηση της αξίας και της καταλληλότητας των ακινήτων και κινητών κατά περίπτωση.** Στις περιπτώσεις αγοράς ή μίσθωσης ακινήτων, αντί του υπαλλήλου της οικονομικής υπηρεσίας, δύνανται να ορίζεται δεύτερο μέλος του συμβουλίου. Στην περίπτωση διάθεσης μετοχών από δήμο ή περιφέρεια, αντί του υπαλλήλου της οικονομικής υπηρεσίας, ορίζεται υποχρεωτικά ένας (1) ορκωτός λογιστής εκτιμητής.

2. Στις περιπτώσεις απευθείας εκποίησης, αγοράς, ανταλλαγής, μίσθωσης, εκμίσθωσης ακινήτων, καθώς και απευθείας εκποίησης ή εκμίσθωσης κινητών, το τίμημα ή το μίσθωμα καθορίζεται από τις επιτροπές της παρ.

1.

3. Στις περιπτώσεις δημοπρασίας για εκποίηση ή εκμίσθωση ακινήτων καθώς και δημοπρασίας για εκποίηση ή εκμίσθωση κινητών πραγμάτων, η τιμή εκκίνησης ορίζεται από τη δημοτική ή περιφερειακή επιτροπή, ύστερα από εισήγηση της επιτροπής της παρ. 1.

...

Άρθρο 566

Παραχώρηση περιουσιακών στοιχείων σε δήμους και περιφέρειες

1. Περιουσιακά στοιχεία οποιασδήποτε φύσης που ανήκουν στο ελληνικό Δημόσιο και σε δημόσια νομικά πρόσωπα επιτρέπεται να παραχωρηθούν ή να διατεθούν δωρεάν στους δήμους και στις περιφέρειες και να παραχωρηθούν μόνον κατά χρήση και άνευ ανταλλάγματος στους Φορείς Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) που λειτουργούν με τη μορφή συνδέσμου, σύμφωνα με την απόφαση της παρ. 2 του άρθρου 597, περί εξουσιοδοτικών διατάξεων.
2. Περιουσιακά στοιχεία οποιασδήποτε φύσης που ανήκουν στο ελληνικό Δημόσιο και σε δημόσια νομικά πρόσωπα επιτρέπεται να παραχωρηθούν μόνο κατά χρήση και άνευ ανταλλάγματος στις Δημοτικές Επιχειρήσεις Ύδρευσης και Αποχέτευσης και στους Φο.Δ.Σ.Α. που λειτουργούν με τη μορφή επιχείρησης δήμων και περιφερειών σύμφωνα με την απόφαση της παρ. 3 του άρθρου 597, περί εξουσιοδοτικών διατάξεων.

Άρθρο 573

Στεγαστική αποκατάσταση δημοτών

1. Η απευθείας εκποίηση δημοτικών οικοπέδων σε οικονομικά αδύνατους δημότες που στερούνται πρώτης κατοικίας, κατά προτίμηση εκείνους που κατοικούν στον δήμο, επιτρέπεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του. Με άλλη απόφαση του δημοτικού συμβουλίου καθορίζονται οι κατηγορίες των δικαιούχων, σύμφωνα με κριτήρια, όπως το ύψος του ετήσιου εισοδήματος, ο αριθμός των ανήλικων τέκνων, η αναπηρία, η κατάσταση της υγείας των μελών της οικογένειας και οι καταστροφές από θεομηνίες. Η επιλογή των δικαιούχων και η παραχώρηση των οικοπέδων γίνονται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου. Αν οι δικαιούχοι που πληρούν τις ίδιες προϋποθέσεις είναι περισσότεροι, γίνεται δημόσια κλήρωση μεταξύ αυτών.

2. Το τίμημα των οικοπέδων, που εκποιούνται με αυτόν τον τρόπο, καθορίζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου στο ένα τέταρτο (1/4) τουλάχιστον της τρέχουσας αξίας τους, **καταβάλλεται σε οκτώ (8) ετήσιες δόσεις** και διατίθεται για να εκτελεστούν έργα, κατά προτίμηση μέσα στον παραχωρούμενο χώρο. Εφόσον εκείνοι στους οποίους παραχωρούνται τα οικόπεδα **δεν ανεγείρουν οικοδομή μέσα σε οκτώ (8) χρόνια** από την παραχώρηση, εκπίπτουν αυτοδικαίως από τα δικαιώματά τους, εκτός αν ζητήσουν παράταση της προθεσμίας με αίτησή τους, που περιέχει επαρκή αιτιολογία και υποβάλλεται κατά το τελευταίο έτος της προθεσμίας. Η προθεσμία **δεν μπορεί πάντως να παραταθεί περισσότερο από τέσσερα (4) έτη ακόμη**. Το συμβόλαιο για τη μεταβίβαση της κυριότητας συντάσσεται, αφού τηρηθούν οι όροι και προϋποθέσεις του παρόντος.

3. Επιτρέπεται να παραχωρηθεί από τον δήμο δικαίωμα εγγραφής υποθήκης, ώστε να λάβει στεγαστικό δάνειο εκείνος υπέρ του οποίου έγινε η εκποίηση.

Σημ.: Αντί πέντε (5) ετήσιες δόσεις, πέντε (5) έτη για ανέγερση οικοδομής και τρία (3) έτη παράτασης

Άρθρο 574

Δωρεάν παραχώρηση κυριότητας δημοτικών ακινήτων

1. Επιτρέπεται να παραχωρούνται δωρεάν, κατά πλήρη κυριότητα, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του, δημοτικά ακίνητα σε Ρομά και ομογενείς που εγκαθίστανται στην Ελλάδα και οι οποίοι έχουν ενταχθεί σε κρατικά προγράμματα στεγαστικής αποκατάστασης ή σε προγράμματα που χρηματοδοτούνται, καθ' οιονδήποτε τρόπο. Πέραν των προϋποθέσεων των ανωτέρω προγραμμάτων, με όμοια απόφαση δύνανται να τίθενται περαιτέρω προϋποθέσεις και ειδικότερα κριτήρια παραχώρησης.

2. Με όμοια απόφαση, επιτρέπεται η κατά κυριότητα παραχώρηση δημοτικού ακινήτου στο Δημόσιο, για την υλοποίηση προγραμμάτων στεγαστικής αποκατάστασης πληγέντων από φυσικές καταστροφές*.

3. Η παραχώρηση των παρ. 1 και 2 συντελείται υπό τη διαλυτική αίρεση, ότι επί μία εικοσαετία, το παραχωρούμενο ακίνητο δεν θα πωληθεί ή δεν θα εκμισθωθεί από τον δικαιούχο της στεγαστικής αποκατάστασης, με εξαίρεση τη γονική παροχή. Για τις ανωτέρω παραχωρήσεις, η σχετική απόφαση του δημοτικού συμβουλίου αποτελεί τίτλο για την εγγραφή στα κτηματολογικά βιβλία ή στα βιβλία του Συστήματος Μεταγραφών και Υποθηκών, που τηρούνται στα κατά τόπους αρμόδια Κτηματολογικά Γραφεία.

** και όχι μόνο πυρόπληκτους*

Άρθρο 575

Δωρεάν παραχώρηση χρήσης δημοτικών ακινήτων

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, επιτρέπεται η δωρεάν παραχώρηση της χρήσης υφιστάμενων ακινήτων του δήμου, **για στέγαση φυσικών προσώπων λόγω οικονομικής αδυναμίας ή για άλλους λόγους που συνδέονται με την εξυπηρέτηση των αναγκών κοινωνικής πολιτικής και αναβάθμισης της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας**, όπως για λόγους αναπηρίας ή χρόνιας πάθησης. Η παραχώρηση του πρώτου εδαφίου γίνεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του. Με την ίδια απόφαση, καθορίζονται οι ειδικότεροι όροι της παραχώρησης, η διάρκεια καθώς και η τυχόν κάλυψη των λειτουργικών δαπανών από τον δήμο σε περίπτωση οικονομικής αδυναμίας του παραχωρησιούχου.

Άρθρο 580

Ίδρυση και λειτουργία νεκροταφείων

1. Η ίδρυση και συντήρηση νεκροταφείων ανήκει στην αποκλειστική αρμοδιότητα των δήμων.
2. Η διοίκηση και διαχείριση όλων των λειτουργούντων νεκροταφείων ανήκει στην αρμοδιότητα των δήμων. Με κανονιστική απόφαση του δήμου ρυθμίζεται κάθε θέμα σχετικό με την εύρυθμη λειτουργία του νεκροταφείου και των δικαιωμάτων ταφής, βάσει της κείμενης νομοθεσίας, της προστασίας της δημόσιας υγείας και των αρχών της ισότητας, του σεβασμού και της αξιοπρέπειας.
3. Η παραχώρηση ιδιαιτέρου δικαιώματος ταφής εκ μέρους του δήμου αποτελεί διοικητικής φύσεως παραχώρηση άδειας χρήσης δημοτικού πράγματος. Οι σχετικές πράξεις συνιστούν εκτελεστές διοικητικές πράξεις. Ο χώρος επί του οποίου παραχωρείται δικαίωμα χρήσης, δεν αποτελεί περιουσιακό στοιχείο του προσώπου προς το οποίο γίνεται η παραχώρηση και απαγορεύεται η μεταβίβασή του σε τρίτους, είτε ειδικούς είτε καθολικούς διαδόχους του.

Άρθρο 596 Ηλεκτρονικές δημοπρασίες

Οι πλειοδοτικές δημοπρασίες για την εκποίηση και την εκμίσθωση ακινήτων των δήμων και περιφερειών διενεργούνται αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας δημοπρασιών. Έως την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 5 του άρθρου 597, περί εξουσιοδοτικών διατάξεων και τη θέση σε λειτουργία της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του παρόντος, οι δημοπρασίες διενεργούνται σύμφωνα με το παρόν Μέρος του Κώδικα.

Άρθρο 598 Ολοκλήρωση μεταβίβασης και μεταγραφής σχολικής περιουσίας δήμων

Άρθρο 604 Παράταση συμβάσεων δωρεάν παραχώρησης προς ναυταθλητικά σωματεία

Ενεργές συμβάσεις δωρεάν παραχώρησης χρήσης ακινήτων προς τα ναυταθλητικά σωματεία της περ. δ) του άρθρου 548, περί δωρεάν παραχώρησης ακινήτων, παρατείνονται αυτοδικαίως έως την 31η Δεκεμβρίου 2036.

Άρθρο 734

Παραχώρηση δημοτικών χώρων σε πιστωτικά ιδρύματα και παρόχους ταχυδρομικών υπηρεσιών

1. Οι δήμοι και τα νομικά πρόσωπα δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου αυτών δύνανται, με απόφαση του οικείου συμβουλίου, να παραχωρούν δωρεάν για χρονικό διάστημα έως τριών (3) ετών, χώρους για τη στέγαση υπηρεσιών πιστωτικών ιδρυμάτων και παρόχων ταχυδρομικών υπηρεσιών, οι οποίοι διαθέτουν άδεια ταχυδρομικών υπηρεσιών από την Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων. Τυχόν δαπάνες λειτουργίας καλύπτονται από τον οικείο δήμο ή νομικό πρόσωπο.

ΓΕΝΙΚΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ

Άρθρο 730

Αμοιβή πληρεξουσίων δικηγόρων

1. Η αμοιβή των πληρεξουσίων δικηγόρων, που διορίζονται από δήμο ή περιφέρεια καθορίζεται με απόφαση της δημοτικής ή της περιφερειακής επιτροπής, αντίστοιχα, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι του Κώδικα Δικηγόρων (ν.4194/2013, Α' 208). Με την ίδια απόφαση δύναται να καθορίζεται επιπλέον αμοιβή ωριαίας απασχόλησης κατ' ανώτατο όριο πέντε (5) ωρών, η οποία προσδιορίζεται σύμφωνα με το Παράρτημα Ι του Κώδικα Δικηγόρων.

...

...

Άρθρο 733

Απαλλαγές και ατέλειες δήμων, περιφερειών και των νομικών τους προσώπων και αναλογική εφαρμογή διατάξεων του δημοσίου σε δήμους και περιφέρειες

1. Οι δήμοι, οι περιφέρειες, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου των δήμων και περιφερειών του άρθρου 187, οι κοινωφελείς δημοτικές επιχειρήσεις, οι Δημοτικές Επιχειρήσεις Ύδρευσης και Αποχέτευσης, η Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας, η Ένωση Περιφερειών και οι Περιφερειακές Ενώσεις Δήμων απαλλάσσονται εν γένει από κάθε δημόσιο, άμεσο ή έμμεσο, δημοτικό ή λιμενικό φόρο, τέλος, δικαστικό ένσημο και εισφορά υπέρ οποιουδήποτε ταμείου, εισφορά υπέρ της Ελληνικής Ραδιοφωνίας και Τηλεόρασης, από κρατήσεις και από κάθε δικαστικό τέλος στις δίκες τους, **καθώς και από τα κάθε είδους κτηματολογικά τέλη και δικαιώματα**. Επίσης, έχουν τις ατέλειες και τα δικαστικά, διοικητικά και δικονομικά προνόμια που παρέχονται στο Δημόσιο.

....

4. Ως προς τα τέλη κυκλοφορίας ισχύει η περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 59 του Κώδικα εμμέσων φόρων επί των συναλλαγών του πεδίου εφαρμογής του Κώδικα Φορολογικής Διαδικασίας, καθώς και λοιπών εμμέσων φόρων (ν.5177/2025, Α' 21), περί απαλλαγών.

5. Ως προς τον φόρο προστιθέμενης αξίας (Φ.Π.Α.) ισχύουν οι προβλέψεις του Κώδικα Φ.Π.Α. (ν.5144/2024, Α' 162).

6. Στα δημόσια κτήματα της παρ. 4 του άρθρου 18 του ν.3986/2011 (Α' 152), περί ορισμών, περιλαμβάνονται και τα ακίνητα των δήμων, των περιφερειών και των νομικών προσώπων του άρθρου 186 του παρόντος, περί ορισμών.

Άρθρο 737

Δωρεές προς δήμους, περιφέρειες και νομικά τους πρόσωπα

1. Η δωρεά προς τους δήμους, τις περιφέρειες και τα νομικά πρόσωπα του άρθρου 186, περί ορισμών, δύναται να συνίσταται σε:
 - α) παροχή χρηματικού ποσού,
 - β) παροχή χρηματικού ποσού, με σκοπό την προμήθεια αγαθών ή την παροχή υπηρεσιών ή την εκτέλεση έργου, εργασίας ή μελέτης, σύμφωνα με τη βούληση του δωρητή,
 - γ) χορήγηση κινητών πραγμάτων ή παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργου, εργασίας ή μελέτης, χωρίς αντάλλαγμα από τον δωρητή ή από πρόσωπο που επιλέγει ο δωρητής. Στην περίπτωση αυτή στη δωρεά μπορεί να περιλαμβάνεται και η συντήρηση των κινητών πραγμάτων ή των έργων μετά την παραλαβή τους, και
 - δ) παροχή ακινήτου.
2. Κάθε δωρεά της οποίας η αξία υπερβαίνει τις πεντακόσιες χιλιάδες (500.000) ευρώ, γνωστοποιείται από τον δωρεοδόχο στην Αρχή Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Εγκληματικές Δραστηριότητες. Η Αρχή έχει άμεση και πλήρη πρόσβαση σε κάθε στοιχείο που σχετίζεται με δωρεά προς τους φορείς της παρ. 1.

3. Η αποδοχή της δωρεάς στους δήμους και τις περιφέρειες γίνεται με απόφαση της δημοτικής και περιφερειακής επιτροπής, αντίστοιχα, και στα νομικά τους πρόσωπα με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου αυτών. Με την ίδια απόφαση εξουσιοδοτείται ο δήμαρχος, ο περιφερειάρχης ή ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου, ή οι αναπληρωτές τους, αντίστοιχα, να υπογράψουν εκ μέρους του δωρεοδόχου τη σύμβαση δωρεάς με τον δωρητή.

4. Στην περίπτωση δωρεάς ακινήτου, η σχετική σύμβαση δωρεάς συνοδεύεται από απόσπασμα κτηματολογικού διαγράμματος και αντίγραφο κτηματολογικού φύλλου ή, εφόσον πρόκειται για μη κτηματογραφημένη περιοχή, από απόσπασμα του βιβλίου μεταγραφών και πιστοποιητικό βαρών. Όταν το ακίνητο εμπίπτει σε περιοχή, όπου έχουν αναρτηθεί τα προσωρινά κτηματολογικά διαγράμματα σύμφωνα με τον ν.2308/1995 (Α' 114), η πράξη συνοδεύεται από πιστοποιητικό κτηματογραφούμενου ακινήτου. Τα σχετικά συμβολαιογραφικά έξοδα βαρύνουν τον δωρητή, εκτός εάν το οικείο δημοτικό, περιφερειακό ή διοικητικό συμβούλιο, με αιτιολογημένη απόφασή του, τα αναδεχτεί.

5. Επιτρέπεται η δωρεά χρηματικού ποσού προς τους φορείς της παρ. 1, με σκοπό την οικονομική ενίσχυση υπαλλήλων τους, που υπηρετούν σε περιοχές με ιδιαίτερες λειτουργικές, κοινωνικές, νησιωτικές, ορεινές ή λοιπές ειδικές συνθήκες. Η δωρεά μπορεί να συνδέεται με δράσεις που έχει προγραμματίσει ο δήμος, η περιφέρεια ή το νομικό τους πρόσωπο, ή δράσεις που έχουν προταθεί από τον δωρητή και υιοθετηθεί από τον δωρεοδόχο.

Το χρηματικό ποσό που καταβάλλεται ως επιμίσθιο στους ως άνω δικαιούχους έχει συμπληρωματικό χαρακτήρα, δεν ενσωματώνεται στις τακτικές αποδοχές των δικαιούχων, καταβάλλεται μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών και δεν υπάγεται στο ανώτατο όριο αποδοχών των δικαιούχων της παρ. 1 του άρθρου 28 του ν.4354/2015 (Α' 176). Τα ποσά που καταβάλλονται σύμφωνα με την παρούσα παράγραφο, απαλλάσσονται από κάθε φόρο τέλος, δικαίωμα, φόρο δωρεάς και ψηφιακό τέλος συναλλαγής, καθώς και κάθε κράτηση ή εισφορά υπέρ του Δημοσίου, των δήμων και περιφερειών ή οποιουδήποτε τρίτου και δεν επιδέχονται κατάσχεση.

6.α) Όταν το χρηματικό ποσό της δωρεάς προορίζεται για την εκτέλεση έργου, εργασίας, την παροχή υπηρεσίας ή την προμήθεια αγαθών, ο δωρητής υποβάλλει προς τον δωρεοδόχο, πρόταση δωρεάς, η οποία συνοδεύεται από λεπτομερές τεχνικό δελτίο υλοποίησης, το οποίο περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

αα) περιγραφή του φυσικού αντικειμένου της δωρεάς. Αν η δωρεά περιλαμβάνει αναλώσιμα υλικά ή κόστος συντήρησης, αναφέρεται ρητά το χρονικό διάστημα για το οποίο ο δωρητής αναλαμβάνει την κάλυψη αυτών των εξόδων,

αβ) αναλυτικό προϋπολογισμό δαπάνης, η οποία καλύπτεται εξ ολοκλήρου από τον δωρητή, και

αγ) τη διαδικασία της εκ μέρους του δωρεοδόχου υπόδειξης στον δωρητή του οικονομικού φορέα, ο οποίος κρίνεται κατάλληλος για την εκπλήρωση του αντικειμένου της δωρεάς, καθώς και τον χρόνο ολοκλήρωσης της σχετικής διαδικασίας.

β) Για την πραγματοποίηση της δωρεάς, μετά την υπογραφή της σύμβασης δωρεάς, με απόφαση του δημάρχου, περιφερειάρχη ή προέδρου του διοικητικού συμβουλίου του νομικού προσώπου, συγκροτείται τριμελής επιτροπή, η οποία αποτελείται από δύο (2) μέλη του προσωπικού του δωρεοδόχου και ένα (1) μέλος επιλογής του δωρητή, εφόσον ο δωρητής το κρίνει απαραίτητο, άλλως από τρία (3) μέλη του προσωπικού του δωρεοδόχου. Η επιτροπή είναι αρμόδια για:

βα) τη σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών,

ββ) την προσθήκη κριτηρίων τεχνικής καταλληλότητας ή επαγγελματικής ικανότητας ή οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας,

βγ) την έρευνα αγοράς και την υποβολή τουλάχιστον τριών (3) προσφορών στον δωρητή,

βδ) ειδικά στις περιπτώσεις δωρεών ιατρικού εξοπλισμού, την πρόβλεψη για υποχρέωση του οικονομικού φορέα σε υποβολή προσφοράς, η οποία να καλύπτει τη συντήρηση του εξοπλισμού, σύμφωνα με τις προδιαγραφές λειτουργίας και τα πρωτόκολλα ελέγχου του κατασκευαστή για χρονικό διάστημα που ορίζεται από τον δωρεοδόχο, τουλάχιστον τριών (3) ετών,

βε) την υποβολή συγκριτικών στοιχείων τιμών, εφόσον ζητηθεί από τον δωρητή,

βστ) τη λήψη μέτρων για την εφαρμογή κανόνων ακεραιότητας,

βζ) την εξέταση των προσφορών με σκοπό την ανάδειξη της πλέον συμφέρουσας και κατάλληλης για τους σκοπούς της δωρεάς προσφοράς, και

βη) την επανάληψη της διαδικασίας, σε περίπτωση άγονου αποτελέσματος, εφόσον ζητηθεί από τον δωρητή.

γ) Ο δήμος, η περιφέρεια ή το νομικό πρόσωπο υποχρεούται:

- γα) να συνάψει τη σχετική σύμβαση με τον οικονομικό φορέα για λογαριασμό του δωρητή. Όταν το χρηματικό ποσό της δωρεάς προορίζεται για την κατασκευή έργου, το οποίο πρόκειται να υλοποιηθεί κατά στάδια ή τμήματα, η σχετική σύμβαση περιλαμβάνει υποχρεωτική πρόβλεψη αντίστοιχης τμηματικής παράδοσης, με αναλυτική αναφορά των επιμέρους σταδίων ή τμημάτων εκτέλεσης του έργου και του αντίστοιχου προϋπολογισμού κάθε σταδίου ή τμήματος,
- γβ) να παραλάβει το αντικείμενο της δωρεάς, σύμφωνα με τη διαδικασία παραλαβής που προβλέπεται, γγ) να παραλάβει τα τιμολόγια και λοιπά παραστατικά, τα οποία ο οικονομικός φορέας εκδίδει στο όνομά του, με την αναγραφόμενη στα τιμολόγια ρητή πρόβλεψη, ότι αυτά θα εξοφληθούν από τον δωρητή κατ' εφαρμογή της παρούσας διάταξης,
- γδ) να ειδοποιεί αμελλητί τον δωρητή για την τμηματική ή οριστική παραλαβή και να υποβάλει το αντίστοιχο αίτημα πληρωμής.

Ο δωρητής υποχρεούται, εφόσον πληρούνται οι όροι της σύμβασης με τον οικονομικό φορέα και της σύμβασης δωρεάς, να εξοφλεί το οικονομικό αντάλλαγμα απευθείας προς τον οικονομικό φορέα εντός της προθεσμίας που προβλέπεται στη σύμβαση. Ειδικά στην περίπτωση της κατασκευής έργου, το οποίο πρόκειται να υλοποιηθεί κατά στάδια ή τμήματα, ο δωρητής υποχρεούται να εξοφλεί το ποσό που αντιστοιχεί σε κάθε στάδιο ή τμήμα, εμπροθέσμως και απευθείας στον οικονομικό φορέα, και να εξασφαλίζει ότι ο οικονομικός φορέας εκδίδει εξοφλητική απόδειξη στο όνομα του δωρεοδόχου, με μνεία ότι η εξόφληση έγινε από τον δωρητή κατ' εφαρμογή της παρούσας διάταξης.

δ) Σε περίπτωση δωρεάς μελετών ή εκτέλεσης αυτούσιου έργου, που δύναται να περιλαμβάνει εξοπλισμό ή άλλα κινητά αντικείμενα, ο δωρητής στη σχετική πρόταση υποβάλλει:

δα) πλήρη τεχνική περιγραφή του αντικειμένου της δωρεάς με τις πλήρεις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης, των υπηρεσιών ή του έργου και του εξοπλισμού ή άλλων κινητών που τυχόν περιλαμβάνονται στη δωρεά,

δβ) τον προτεινόμενο από τον δωρητή, φορέα ή ανάδοχο των μελετών, υπηρεσιών ή έργου ή τον προμηθευτή των κινητών, που τυχόν περιλαμβάνονται στη δωρεά,

δγ) το ποσό του προϋπολογισμού της δωρεάς,

δδ) δήλωση ότι ο δωρητής είναι ο μόνος υπόχρεος για την καταβολή του συνόλου της αμοιβής και κάθε άλλου ποσού που τυχόν δικαιούται ο φορέας ή ανάδοχος ή προμηθευτής, και ότι ο δωρεοδόχος δεν συμβάλλεται ούτε έχει καμία ευθύνη έναντι αυτού,

δε) την περίοδο της εγγυητικής ευθύνης του φορέα ή αναδόχου ή προμηθευτή, που πρέπει να είναι τουλάχιστον τριάντα έξι (36) μήνες από την προσωρινή παραλαβή της μελέτης, της υπηρεσίας, του έργου, ή των κινητών που περιλαμβάνονται στη δωρεά, και

δστ) τον ορισμό υπεύθυνου μελετητή, που θα παρακολουθεί για λογαριασμό του δωρητή την παροχή της μελέτης, της υπηρεσίας, του έργου, ή των κινητών που περιλαμβάνονται στη δωρεά, και θα βεβαιώσει την πλήρη και κατά τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης ολοκλήρωση της δωρεάς, σύμφωνα με τις προδιαγραφές. Όλα τα ανωτέρω στοιχεία και οι ειδικότεροι όροι της δωρεάς συμπεριλαμβάνονται στη σχετική σύμβαση δωρεάς, στην οποία επισυνάπτεται και η σύμβαση που καταρτίζει ο δωρητής με τον εργολάβο ή πάροχο αγαθών και υπηρεσιών με τα παραρτήματά της. Η παραλαβή του αντικειμένου της δωρεάς γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία παραλαβής που προβλέπεται.

ε) Οι συμβάσεις προμήθειας αγαθών, εκτέλεσης έργου, εργασίας και παροχής υπηρεσιών, που συνάπτονται σύμφωνα με τα ανωτέρω, δεν υπόκεινται στις προβλέψεις της κείμενης νομοθεσίας για τις δημόσιες συμβάσεις προμήθειας ή έργου ή εργασίας και για τις διαδικασίες και τον έλεγχο των δημοσίων δαπανών και λογαριασμών. στ) Έναντι του οικονομικού φορέα δεν θεμελιώνεται οποιαδήποτε ευθύνη του δωρεοδόχου δήμου, περιφέρειας ή νομικού προσώπου αυτών.

ζ) Αν ο δωρητής δεν υποβάλει το τεχνικό δελτίο της περ. α), η ανάθεση του έργου, της εργασίας, ή της παροχής της υπηρεσίας ή της προμήθειας των αγαθών, για τα οποία προορίζεται το χρηματικό ποσό της δωρεάς διενεργείται από τον δήμο, την περιφέρεια ή το νομικό πρόσωπο τους, αποκλειστικά σύμφωνα με τον ν.4412/2016 (Α' 147).

7. Κάθε σύμβαση δωρεάς μεταξύ δωρητή και δωρεοδόχου, οι σχετικές συμβάσεις προμήθειας αγαθών ή παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης έργου και εργασίας που προβλέπονται στο παρόν άρθρο, καθώς και η εξόφληση τιμολογίων και αποδείξεων που εκδίδονται αναφορικά με τις συμβάσεις αυτές, απαλλάσσονται από το Ψηφιακό Τέλος Συναλλαγής και τον φόρο δωρεών.

8. Για τις δωρεές του παρόντος, εφαρμόζεται η περ. ιε) της παρ. 1 του άρθρου 32 του Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ν.5144/2024, Α' 162), περί ειδικών απαλλαγών, εφόσον η σύμβαση δωρεάς έχει εγκριθεί με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.



Εθνικό Δίκτυο Τεχνογνωσίας
και Επικοινωνίας Στελεχών
Οικονομικών Υπηρεσιών ΟΤΑ

Δίκτυο ΞΕΝΟΦΩΝ



Ευχαριστώ για την προσοχή σας

k.zafeiriou@ypes.gov.gr

2131364016

prota@ypes.gr

(Τμήμα Οικονομικής Διοίκησης & Προϋπολογισμού)